

ЗАТВЕРДЖЕНО

Рішенням Педагогічної ради Київського
фахового коледжу архітектури, будівництва
та управління

Протокол № 6 від 02 квітня 2025 р.

та Наказом директора коледжу

від 02 квітня 2025 р. № 219

В.о. директора коледжу

Валерій БУЛГАКОВ



ПРАВИЛА ПРИЙОМУ

**на навчання для здобуття освітньо-професійного ступеня
фахового молодшого бакалавра
у Київському фаховому коледжі архітектури,
будівництва та управління в 2025 році**

КИЇВ - 2025

Правила прийому до Київського фахового коледжу архітектури, будівництва та управління в 2025 році

Проведення освітньої діяльності у Київському фаховому коледжі архітектури, будівництва та управління здійснюється відповідно до ліцензії Міністерства освіти і науки України.

Правила прийому на навчання розроблені Приймальною комісією Київського фахового коледжу архітектури, будівництва та управління (далі – Приймальна комісія) відповідно до Порядку прийому на навчання до закладів фахової передвищої освіти в 2025 році (далі – Порядок прийому), затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 07 лютого 2025 року № 166, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 24 лютого 2025 року за № 293/43699.

I. Загальні положення

1.1. У цих Правилах прийому терміни вживаються у таких значеннях:

вступ на основі (основа вступу) – раніше здобутий освітній (освітньо-кваліфікаційний) рівень або освітній ступінь та відповідний рівень Національної рамки кваліфікацій (далі – НРК), на основі якого здійснюється вступ для здобуття освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра (базової середньої освіти (далі – БСО), повної загальної (профільної) середньої освіти (далі – ПЗСО), освітньо-кваліфікаційного рівня «кваліфікований робітник» (далі – КР), освітньо-кваліфікаційного рівня молодшого спеціаліста, освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра, освітнього ступеня молодшого бакалавра – 5 рівень НРК (далі – НРК5), освітнього ступеня бакалавра – 6 рівень НРК (далі – НРК6), освітнього ступеня магістра (освітньо-кваліфікаційного рівня спеціаліста) – 7 рівень НРК (далі – НРК7));

вступне випробування – очне, дистанційне або змішане (за рішенням закладу освіти; для осіб, які проживають та знаходяться на тимчасово окупованій території – за зверненням вступника) оцінювання підготовленості вступника, що проводиться у формі вступного іспиту, співбесіди чи конкурсу творчих та/або фізичних здібностей (далі – творчого конкурсу), за результатами якого виставляється одна позитивна оцінка за шкалою 100–200 (з кроком не менше ніж в один бал, що включає до десяти додаткових балів за успішне закінчення підготовчих курсів для вступу до закладу освіти) або ухвалюється рішення про негативну оцінку вступника («незадовільно»);

вступник – особа, яка подала заяву(и) про допуск до участі в конкурсному відборі на одну (декілька) конкурсних пропозицій;

заява на участь у конкурсному відборі до закладу освіти (далі – заява) – запис, що вноситься до Єдиної державної електронної бази з питань освіти (далі – ЄДЕБО) в електронній формі, заповненій вступником онлайн в особистому

електронному кабінеті вступника, або закладом освіти на підставі заяви, поданої вступником у паперовій формі, та містить відомості про обрані ним заклад освіти, та конкурсну пропозицію;

квота для іноземців – визначена кількість бюджетних місць, яка використовується для прийому вступників з числа:

іноземців, які прибувають на навчання відповідно до міжнародних договорів України;

осіб з посвідченням закордонного українця, які не проживають постійно в Україні;

конкурс творчих та/або фізичних здібностей (далі – творчий конкурс) – форма вступного випробування для вступу на основі БСО, ПЗСО, яка передбачає демонстрацію та оцінювання творчих та/або фізичних здібностей вступника (у тому числі здобутої раніше спеціалізованої освіти), необхідних для здобуття фахової передвищої освіти за спеціальністю, яка включена до Переліку спеціальностей, прийом на навчання за якими здійснюється з урахуванням рівня творчих та/або фізичних здібностей вступників, наведеного у додатку до Порядку прийому на навчання до закладів фахової передвищої освіти в 2025 році (далі Порядок прийому), і проводиться в один тур межах одного дня (результат оцінювання оприлюднюється не пізніше наступного дня);

конкурсна пропозиція – пропозиція закладу освіти (відокремленого структурного підрозділу закладу вищої освіти) щодо кількості місць для прийому вступників для здобуття фахової передвищої освіти на певну освітньо-професійну програму, форму здобуття освіти, основу вступу, рік та строк навчання, із зазначенням форми вступного випробування (якщо передбачено) та вимог до мотиваційних листів вступників. Розрізняють основні та небюджетні конкурсні пропозиції. У разі якщо конкурсна пропозиція поєднує декілька освітньо-професійних програм тощо, в Правилах прийому зазначаються порядок розподілу здобувачів між ними та строки обрання здобувачами таких програм не раніше п'яти місяців після початку навчання. Заклад освіти самостійно формує конкурсні пропозиції та вносить їх до ЄДЕБО у визначені цим Порядком строки. Назви конкурсних пропозицій формуються державною мовою без позначок та скорочень і можуть дублюватися англійською мовою;

конкурсний бал – оцінка досягнень вступника, яка визначається результатом вступного випробування та іншими конкурсними показниками з округленням до одиниці відповідно до Порядку прийому та Правил прийому;

конкурсний відбір – процедура відбору вступників на конкурсні пропозиції на основі конкурсних балів та мотиваційних листів відповідно до Порядку прийому(незалежно від форми власності закладу освіти та джерел фінансування навчання);

мотиваційний лист — викладена вступником письмово (відповідно до визначених закладом освіти вимог до структури та змісту мотиваційного листа) інформація про його особисту зацікавленість у вступі на певну конкурсну

пропозицію (заклад освіти) та відповідні очікування, досягнення у навчанні та інших видах діяльності, власні сильні та слабкі сторони, до якого у разі необхідності вступником додаються копії (фотокопії) матеріалів, що підтверджують викладену в листі інформацію;

небюджетна конкурсна пропозиція – конкурсна пропозиція, на яку не надаються місця для вступу на навчання за кошти державного або місцевого бюджету (за державним або регіональним замовленням);

особистий електронний кабінет вступника – вебсторінка, за допомогою якої вступник подає електронну заяву до закладу освіти та контролює її статус;

співбесіда – форма вступного випробування, яка передбачає оцінювання знань, умінь та навичок вступника з одного або двох предметів (дисциплін);

статус заяви – параметр заяви, поданої в електронній або паперовій формі, що встановлюється закладом освіти в ЄДЕБО. Статуси заяви, поданої в електронній формі, також відображаються в особистому електронному кабінеті вступника. Параметр «Статус заяви» може набувати таких значень:

«Зареєстровано в ЄДЕБО» – підтвердження факту подання заяви до обраного вступником закладу освіти;

«Потребує уточнення вступником» – заяву прийнято закладом освіти до розгляду, але дані стосовно вступника потребують уточнення. Одночасно з присвоєнням заяві цього статусу заклад освіти зазначає перелік даних, які потребують уточнення, та спосіб їх подання;

«Зареєстровано в закладі освіти» – заяву прийнято закладом освіти до розгляду та в установленому порядку приймається рішення про допуск вступника до участі в конкурсному відборі або допуск до вступних випробувань;

«Відмовлено закладом освіти» – зареєстровану заяву вступника не допущено до участі у конкурсному відборі або у вступних випробуваннях на підставі рішення приймальної комісії. У разі присвоєння заяві цього статусу заклад освіти зазначає причину відмови;

«Скасовано вступником» – подана заява вважається такою, що не подавалась. Цей статус присвоюють заяві, якщо її скасовано вступником в особистому електронному кабінеті до присвоєння заяві статусу «Зареєстровано у закладі освіти» або «Потребує уточнення вступником»;

«Скасовано закладом освіти» – подана заява вважається такою, що не подавалась, якщо її скасовано закладом освіти за рішенням приймальної комісії, за умови виявлення закладом освіти технічної помилки, зробленої під час внесення даних до ЄДЕБО, що підтверджується актом про допущену технічну помилку;

«Деактивовано (у зв'язку із зарахуванням на навчання за державним (регіональним) замовленням)» – подана заява вважається такою, що не подавалась, якщо вступника включено до наказу про зарахування на навчання за державним або регіональним замовленням;

«Допущено до конкурсу» – власника зареєстрованої заяви допущено до участі у конкурсному відборі на місця, що фінансуються за державним або

регіональним замовленням, та на місця, що фінансуються за кошти фізичних та/або юридичних осіб;

«Допущено до конкурсу (навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб)» – власника зареєстрованої заяви допущено до участі у конкурсному відборі на місця, що фінансуються за кошти фізичних та/або юридичних осіб. Статус присвоюється у таких випадках:

вступник подав заяву до участі у конкурсному відборі тільки на місця, що фінансуються за кошти фізичних та/або юридичних осіб відповідно до Порядку прийому;

вступник у встановлені строки не виконав вимог Порядку прийому для зарахування на навчання за державним або регіональним замовленням, але за рішенням приймальної комісії допущений до конкурсному відбору на місця, що фінансуються за кошти фізичних та/або юридичних осіб;

вступника зараховано за іншою заявою на навчання за державним або регіональним замовленням, але він також має право на зарахування на навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб;

«Рекомендовано до зарахування (навчання за державним (регіональним) замовленням)» – вступник пройшов конкурсний відбір та рекомендований до зарахування на навчання за державним або регіональним замовленням. У разі присвоєння заяві такого статусу для зарахування на навчання вступник повинен виконати вимоги для зарахування на навчання за державним або регіональним замовленням;

«Виключено зі списку рекомендованих (навчання за державним (регіональним) замовленням)» – вступник втратив право бути зарахованим до закладу освіти на навчання за державним або регіональним замовленням у зв'язку з невиконанням вимог Порядку прийому або їх порушенням. При присвоєнні заяві такого статусу заклад освіти обов'язково зазначає причину виключення;

«Рекомендовано до зарахування (навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб)» – вступник пройшов конкурсний відбір та рекомендований до зарахування на навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб. У разі присвоєння заяві такого статусу для зарахування на навчання вступник зобов'язаний виконати вимоги до зарахування;

«Виключено зі списку рекомендованих (навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб)» – вступник втратив право бути зарахованим до закладу освіти на навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб у зв'язку з невиконанням вимог Порядку прийому або їх порушенням. При присвоєнні заяві такого статусу заклад освіти обов'язково зазначає причину виключення;

«Включено до наказу (навчання за державним (регіональним) замовленням)» – наказом про зарахування вступника зараховано до закладу освіти на навчання за державним або регіональним замовленням;

«Включено до наказу (навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб)» – наказом про зарахування на навчання вступника зараховано до закладу освіти на навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб;

«Скасовано зарахування» – скасовано зарахування вступника до закладу освіти;

творчий конкурс – форма вступного випробування, яка передбачає демонстрацію та оцінювання творчих та/або фізичних здібностей вступника (у тому числі здобутої раніше спеціалізованої освіти), необхідних для здобуття фахової передвищої освіти за спеціальністю, яка включена до Переліку спеціальностей, прийом на навчання за якими здійснюється з урахуванням рівня творчих та/або фізичних здібностей вступників, наведеного у додатку до Порядку прийому, і проводиться в один тур;

технічна помилка – помилка, допущена уповноваженою особою приймальної комісії з питань прийняття та розгляду заяв під час внесення відомостей про вступника або заяви до Єдиної державної електронної бази з питань освіти (далі – ЄДЕБО), що підтверджується актом про допущену технічну помилку;

чергова сесія прийому заяв – період прийому заяв та документів під час вступної кампанії, визначений Правилами прийому закладу освіти, від трьох до тридцяти календарних днів.

Термін «ваучер» вжито у значенні, наведеному в Законі України «Про зайнятість населення». Термін «закордонні українці» вжито у значенні, наведеному в Законі України «Про закордонних українців». Терміни «тимчасово окупована Російською Федерацією територія України (тимчасово окупована територія)» вжито в значенні, наведених в Законі України «Про забезпечення прав і свобод громадян та правовий режим на тимчасово окупованій території України».

Інші терміни вжито у значеннях, наведених у законах України «Про освіту», «Про фахову передвищу освіту», «Про особливості надання публічних (електронних публічних) послуг», «Про захист інформації в інформаційно-комунікаційних системах».

Поняття «територія активних бойових дій», «територія активних бойових дій, на яких функціонують державні електронні інформаційні ресурси» та «територія можливих бойових дій» вживаються у значеннях наведених у постанові Кабінету Міністрів України від 06 грудня 2022 року № 1364 «Деякі питання формування переліку територій, на яких ведуться (велися) бойові дії або тимчасово окупованих Російською Федерацією».

1.2. Київський фаховий коледж архітектури, будівництва та управління оголошує прийом на навчання за освітньо-професійним ступенем фахового молодшого бакалавра, спеціальностями, формами навчання відповідно до ліцензії в межах ліцензованого обсягу (додаток 1 до цих Правил прийому).

1.3. Організацію прийому вступників до закладу фахової передвищої освіти здійснює приймальна комісія, склад якої затверджується наказом директора

Київського фахового коледжу архітектури, будівництва та управління, який є її головою. Приймальна комісія діє згідно з Положенням про приймальну комісію Київського фахового коледжу архітектури, будівництва та управління, затвердженим наказом директора коледжу.

1.4. Директор коледжу забезпечує дотримання законодавства України, в тому числі Правил прийому до Київського фахового коледжу архітектури, будівництва та управління, а також відкритість та прозорість роботи приймальної комісії.

1.5. Рішення приймальної комісії, прийняте в межах її повноважень, є підставою для видання відповідного наказу директором коледжу.

1.6. Усі питання, пов'язані з прийомом до Київського фахового коледжу архітектури, будівництва та управління, вирішуються приймальною комісією на її засіданнях. Рішення приймальної комісії оприлюднюються на інформаційних стендах приймальної комісії і на офіційному вебсайті Київського фахового коледжу архітектури, будівництва та управління не пізніше наступного дня після прийняття відповідного рішення.

1.7. Для вступників, які потребують поселення у гуртожиток під час вступу та навчання надання місць у гуртожитку гарантовано.

Гуртожиток знаходиться за адресою м. Київ, вул. Богданівська, 10.

Гуртожиток побудований в 1973 році. Система гуртожитку блочна, проживає по 2-4 особи в кімнаті. Поселення студентів проводиться на підставі медичної довідки та флюорографії студента.

Між адміністрацією коледжу і студентами укладається договір, який дає право на проживання в гуртожитку. За студентами закріплюється ліжко-місце в кімнаті на весь термін навчання. Вхід студентів в гуртожиток здійснюється за перепустками до 23:00.

Поселення в гуртожиток, права і обов'язки адміністрації і студентів, проживаючих у гуртожитку, відображені в Положенні про користування гуртожитком.

Гуртожиток забезпечений меблями на 100%, обладнанням, білизною на 100%, згідно з діючими «Типовими нормами обладнання гуртожитків меблями та іншим інвентарем».

II. Прийом на навчання до Київського фахового коледжу архітектури, будівництва та управління

2.1. На навчання до закладу фахової передвищої освіти приймаються:

вступники на основі БСО – за денною (дуальною) формою здобуття освіти одночасно із виконанням освітньої програми повної загальної (профільної) середньої освіти професійного спрямування;

вступники на основі ПЗСО — на перший рік навчання за освітньо-професійною програмою фахового молодшого бакалавра;

вступники на основі КР - з них особи:

які не мають повної загальної середньої освіти – за денною (дуальною) формою здобуття освіти одночасно із використанням освітньої програми повної загальної (профільної) середньої освіти професійного спрямування);

які здобули повну загальну середню освіту — на перший рік навчання за освітньо-професійною програмою тільки зі скороченим строком навчання;

вступники на основі НРК5;

вступники на основі НРК6, НРК7;

Для здобуття фахової передвищої освіти за іншою спеціальністю приймаються вступники на основі НРК5, НРК6, НРК7 або особи, які на базі вступу ПЗСО здобувають освітньо-професійний ступінь фахового молодшого бакалавра, ступінь вищої освіти не менше одного року та виконують у повному обсязі індивідуальний навчальний план.

2.2. Вступники приймаються на навчання на перший рік навчання.

Вступники на основі НРК5, НРК6, НРК7 для здобуття фахової передвищої освіти за іншою спеціальністю можуть вступати на другий (третій) рік навчання або на перший рік навчання за освітньо-професійною програмою тільки зі скороченим строком навчання.

Відраховані здобувачі освітньо-кваліфікаційного рівня молодшого спеціаліста, освітніх ступенів молодшого бакалавра або бакалавра можуть бути поновленими для здобуття освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра на ту саму або споріднену в межах галузі знань спеціальність у тому самому або іншому закладі освіти на такий самий або наступний рік навчання, на спеціальність іншої галузі знань на такий самий або попередній рік навчання.

2.3. Прийом на навчання проводиться за спеціальностями (спеціалізаціями, предметними спеціальностями) відповідно до Переліку галузей знань і спеціальностей, за якими здійснюється підготовка здобувачів вищої та фахової передвищої освіти, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 29 квітня 2015 року № 266 (в редакції постанови Кабінету Міністрів України від 30 серпня 2024 року № 1021) відповідно до отриманих ліцензій Міністерства освіти і науки України, зокрема з урахуванням наказу Міністерства освіти і науки України «Про особливості запровадження змін до переліку галузей знань і спеціальностей, за якими здійснюється підготовка здобувачів вищої та фахової передвищої освіти, затверджених постановою Кабінету Міністрів України від 30 серпня 2024 року № 1021», зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 03 грудня 2024 року за № 1833/43178.

Прийом вступників на навчання проводиться на конкурсній пропозиції, які самостійно сформовані Київським фаховим коледжем архітектури, будівництва та управління, відповідно до наявних ліцензій, та внесені до ЄДЕБО (додаток 1).

2.4. Особливості прийому на навчання осіб, місцем проживання яких є тимчасово окупована територія, територія активних бойових дій або територія активних бойових дій, на якій функціонують державні електронні інформаційні ресурси або які переселилися з неї після 01 січня року вступу, в частині проходження річного оцінювання та державної підсумкової атестації, отримання документа державного зразка про базову середню освіту або повну загальну середню освіту (якщо особа раніше не отримала документ про освіту відповідно до законодавства України) визначаються відповідно до Порядку прийому для здобуття вищої, фахової передвищої та професійної (професійно-технічної) освіти осіб, які проживають на територіях, де неможливо забезпечити виконання стандартів освіти України та/або стабільний освітній процес, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 01 березня 2021 року № 271, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 15 квітня 2021 року за № 505/36127 (в редакції наказу Міністерства освіти і науки України від 10 серпня 2022 року № 726) (далі — наказ № 271).

III. Джерела фінансування здобуття освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра

3.1. Фінансування підготовки фахівців у Київському фаховому коледжі архітектури, будівництва та управління здійснюється:

- за рахунок видатків місцевих бюджетів (регіональне замовлення);
- за кошти фізичних або юридичних осіб (на умовах контракту);
- за ваучерами.

3.2. Громадяни України мають право безоплатно здобувати фахову передвищу освіту в державних і комунальних закладах освіти на конкурсній основі відповідно до стандартів фахової передвищої освіти, якщо вони не здобули фахову передвищу освіту або освітньо-кваліфікаційний рівень молодшого спеціаліста впродовж восьми попередніх років за кошти державного або місцевого бюджету.

Це обмеження не застосовується до учасників бойових дій та вступників до військових коледжів сержантського складу і фахових коледжів із специфічними умовами навчання.

Особи, які здобули повну загальну середню освіту або освітньо-кваліфікаційний рівень кваліфікованого робітника з одночасним здобуттям повної загальної середньої освіти, не можуть вступати для здобуття освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра на основі БСО.

3.3. Іноземці та особи без громадянства, у тому числі закордонні українці, які постійно проживають в Україні, громадяни Республіки Польща, особи, яких визнано біженцями, та особи, які потребують додаткового захисту, мають право на

здобуття фахової передвищої освіти нарівні з громадянами України, зокрема за кошти державного або місцевого бюджету.

3.4. Особи, які здобувають фахову передвищу освіту, мають право на здобуття освіти одночасно за декількома освітньо-професійними програмами у закладі фахової передвищої освіти, а також у декількох закладах професійної (професійно-технічної), фахової передвищої (вищої) освіти за різними формами здобуття освіти, за умови отримання тільки однієї освіти за кошти державного або місцевого бюджету.

Не допускається одночасне навчання:

за двома чи більше освітньо-професійними програмами денної та/або дуальної форми здобуття фахової передвищої та/або вищої освіти;

за двома чи більше спеціальностями (спеціалізаціями, освітніми програмами, рівнями, ступенями, формами здобуття освіти) за кошти державного або місцевого бюджету, крім випадків поєднання спеціалізацій (предметних спеціальностей) в одній освітньо-професійній програмі.

IV. Обсяги прийому та обсяги регіонального замовлення

4.1. Прийом на перший рік навчання здійснюється в межах ліцензованого обсягу за кожною спеціальністю. Прийом на другий рік навчання здійснюється в межах вакантних місць ліцензованого обсягу.

Ліцензований обсяг встановлюється для кожної спеціальності і визначає максимальну кількість здобувачів фахової передвищої освіти на одному курсі (році навчання), яким заклад освіти може одночасно забезпечити здобуття фахової передвищої освіти відповідно до ліцензійних умов.

Підготовка іноземців та осіб без громадянства здійснюється в межах ліцензованих обсягів за спеціальностями при наявності ліцензії з підготовки іноземців та осіб без громадянства за акредитованими спеціальностями.

4.2. Прийом на навчання за кошти місцевого бюджету (за регіональним замовленням) здійснюється на спеціальності та форми здобуття освіти, за якими воно сформоване регіональним замовником.

Регіональний замовник - Департамент освіти і науки виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) здійснює розміщення регіонального замовлення в розрізі закладів освіти м. Києва, спеціальностей (спеціалізацій, конкурсних пропозицій – у разі необхідності), форм навчання та основи здобуття освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра. Розподіл місць регіонального замовлення між основними конкурсними пропозиціями в межах відповідної спеціальності (предметної спеціальності, спеціалізації) заклад освіти здійснює самостійно.

Прийом на навчання за кошти місцевого бюджету (за регіональним замовленням) здійснюють заклади освіти, які мають ліцензію на підготовку здобувачів фахової передвищої освіти за освітньо-професійним ступенем фахового молодшого бакалавра за відповідною спеціальністю, отриману не пізніше ніж 31 травня 2025 року, за кошти фізичних або юридичних осіб – не пізніше ніж 24 червня 2025 року.

4.3. Обсяг прийому за кошти фізичних або юридичних осіб на основні конкурсні пропозиції визначається закладом освіти у межах різниці між ліцензованим обсягом з урахуванням його поділу за формами здобуття освіти та загальним обсягом бюджетних місць. Цей обсяг може коригуватися з урахуванням фактичного виконання регіонального замовлення.

Обсяг прийому на небюджетну конкурсну пропозицію визначається закладом освіти у межах ліцензованого обсягу з урахуванням його поділу за формами здобуття освіти.

4.4. Загальний обсяг бюджетних місць для основних конкурсних пропозицій, обсяг прийому за кошти фізичних або юридичних осіб на основні конкурсні пропозиції, обсяг прийому на небюджетні конкурсні пропозиції визначається у Правилах прийому в межах ліцензійного обсягу (після отримання необхідної інформації від регіонального замовника) та оприлюднюються на офіційному веб-сайті Київського фахового коледжу архітектури, будівництва та управління.

V. Строки прийому заяв і документів, конкурсного відбору та зарахування на навчання

5.1. Приймальна комісія Київського фахового коледжу архітектури, будівництва та управління працює з понеділка по п'ятницю з 09:00 до 15:00 години.

Під час роботи приймальної комісії встановлюється обідня перерва за індивідуальним графіком для кожного працівника окремо.

5.2. Прийом заяв і документів, вступні випробування, конкурсний відбір та зарахування на навчання вступників на основі базової середньої освіти та повної загальної (профільної) середньої освіти чи освітньо-кваліфікаційного рівня кваліфікованого робітника проводиться в такі строки:

Етапи вступної компанії	Строки проведення
на основі базової середньої освіти	
Початок реєстрації електронних кабінетів вступників, завантаження необхідних документів	25 червня 2025 року
Завершення роботи особистих електронних	20 жовтня 2025 року

кабінетів	
Початок прийому заяв та документів	01 липня 2025 року
Закінчення прийому заяв та документів	14 липня о 18:00 год.
Проведення співбесід та вступний іспит (рисунок)	з 15 липня до 23 липня
Оприлюднення рейтингових списків вступників за кожною конкурсною пропозицією із зазначенням рекомендованих до зарахування сформовані на основі конкурсного бала та розгляду мотиваційних листів з повідомленням про отримання чи неотримання ними рекомендації за відповідним джерелом фінансування	не пізніше 12:00 год. 25 липня
Виконання вимог вступниками, які рекомендовані до зарахування на місця регіонального замовлення	до 12:00 год. 29 липня
Оприлюднення рейтингових списків вступників, оновлених після виконання/невиконання вступниками вимог до зарахування	не пізніше 20-00 години 29 липня
Виконання вимог до зарахування на місця регіонального замовлення після оновлення списків	до 18-00 31 липня
Зарахування вступників	за регіональним замовленням – не пізніше 18:00 год. 01 серпня
	за кошти фізичних та юридичних осіб – 04 серпня (додаткове не пізніше 20 жовтня)
Переведення на вакантні місця регіонального замовлення, осіб які зараховані на навчання за кошти фізичних та юридичних осіб	не пізніше 08 серпня
<i>Додатковий набір для осіб, які вступають, виключно, за кошти фізичних та юридичних осіб</i>	
Початок прийому заяв та документів	з 04 серпня 2025 року
Закінчення прийому заяв та документів	15 серпня до 18:00 год.
Проведення співбесід та вступний іспит (рисунок)	з 18 серпня до 22 серпня
Оприлюднення рейтингових списків вступників за кожною конкурсною пропозицією із зазначенням рекомендованих до зарахування сформовані на основі конкурсного бала та	не пізніше 12:00 год. 25 серпня

розгляду мотиваційних листів з повідомленням про отримання чи неотримання ними рекомендації за кошти фізичних та юридичних осіб	
Виконання вимог вступниками, які рекомендовані до зарахування за кошти фізичних та юридичних осіб	27 серпня до 15:00 год.
Оприлюднення рейтингових списків вступників, оновлених після виконання/невиконання вступниками вимог до зарахування за кошти фізичних та юридичних осіб	не пізніше 20-00 год. 27 серпня
Виконання вимог до зарахування на місця за кошти фізичних та юридичних осіб після оновлення списків	до 18-00 год. 28 серпня
Зарахування вступників за кошти фізичних та юридичних осіб	не пізніше 12-00 год. 29 серпня
на основі повної загальної середньої освіти та освітньо-кваліфікаційного рівня кваліфікований робітник на денну форму здобуття освіти	
Початок реєстрації електронних кабінетів вступників, завантаження необхідних документів	з 25 червня 2025 року
Завершення роботи особистих електронних кабінетів	20 жовтня 2025 року
Початок прийому заяв та документів	05 липня 2025 року
Закінчення прийому заяв та документів для осіб, які вступають на основі співбесід та творчих конкурсів	26 липня о 18:00 год.
Закінчення прийому заяв та документів для осіб, які вступають тільки на основі результатів національного мультипредметного теста	02 серпня о 18:00 год.
Проведення співбесід та вступний іспит (рисунок)	з 24 липня по 06 серпня включно
Оприлюднення рейтингових списків) вступників за кожною конкурсною пропозицією із зазначенням рекомендованих до зарахування сформовані на основі конкурсного бала та розгляду мотиваційних листів з повідомленням про отримання чи неотримання ними рекомендації за відповідним джерелом фінансування	не пізніше 12:00 год. 09 серпня
Виконання вимог вступниками, які рекомендовані до зарахування на місця	до 18-00 год. 13 серпня

регіонального замовлення	
Оприлюднення рейтингових списків вступників, оновлених після виконання/невиконання вступниками вимог до зарахування	не пізніше 12 год. 14 серпня
Виконання вимог до зарахування на місця регіонального замовлення після оновлення списків	до 18-00 год. 15 серпня
Зарахування вступників за регіональним замовленням	не пізніше 18-00 год. 16 серпня
Зарахування вступників за кошти фізичних та юридичних осіб	не пізніше 12-00 год. год. 30 серпня (додаткове – не пізніше 20 жовтня)
Переведення на вакантні місця регіонального замовлення осіб, які зараховані на навчання за кошти фізичних та юридичних осіб	не пізніше 26 серпня
<i>Додатковий набір для осіб, які вступають, виключно, за кошти фізичних та юридичних осіб</i>	
Початок прийому заяв та документів	з 04 серпня 2025 року
Закінчення прийому заяв та документів	15 серпня до 18:00 год.
Проведення співбесід та вступний іспит (рисунок)	з 18 серпня по 22 серпня
Оприлюднення рейтингових списків вступників за кожною конкурсною пропозицією із зазначенням рекомендованих до зарахування сформовані на основі конкурсного бала та розгляду мотиваційних листів з повідомленням про отримання чи неотримання ними рекомендації за кошти фізичних та юридичних осіб	не пізніше 12:00 год. 25 серпня
Виконання вимог вступниками, які рекомендовані до зарахування	27 серпня до 15-00 год.
Оприлюднення рейтингових списків вступників, оновлених після виконання/невиконання вступниками вимог до зарахування за кошти фізичних та юридичних осіб	не пізніше 20-00 год. 27 серпня
Виконання вимог до зарахування на місця за кошти фізичних та юридичних осіб після оновлення списків	до 18-00 год. 28 серпня
Зарахування вступників	не пізніше 12-00 год. 29 серпня
на основі повної загальної середньої освіти та	

освітньо-кваліфікаційного рівня кваліфікований робітник на заочну форму здобуття освіти	
Початок прийому заяв та документів	05 липня 2025 року
Закінчення прийому заяв та документів для осіб, які вступають на основі співбесід	26 липня о 18:00 год.
Закінчення прийому заяв та документів для осіб, які вступають тільки на основі результатів національного мультипредметного теста	02 серпня о 18:00 год.
Проведення співбесід	з 24 липня по 06 серпня включно
Оприлюднення рейтингових списків) вступників за кожною конкурсною пропозицією із зазначенням рекомендованих до зарахування сформовані на основі конкурсного бала та розгляду мотиваційних листів з повідомленням про отримання чи неотримання ними рекомендації за відповідним джерелом фінансування	не пізніше 12-00 год. 09 серпня
Виконання вимог вступниками, які рекомендовані до зарахування на місця регіонального замовлення	до 18-00 год. 13 серпня
Оприлюднення рейтингових списків вступників, оновлених після виконання/невиконання вступниками вимог до зарахування	не пізніше 12 год. 14 серпня
Виконання вимог до зарахування на місця регіонального замовлення після оновлення списків	до 18-00 год. 15 серпня
Зарахування вступників за регіональним замовленням	не пізніше 18-00 год. 16 серпня
Зарахування вступників за кошти фізичних та юридичних осіб	не пізніше 12-00 год. год. 30 серпня (додаткове – не пізніше 20 жовтня)
Переведення на вакантні місця державного (регіонального) замовлення, які зараховані на навчання за кошти фізичних та юридичних осіб	не пізніше 26 серпня
<i>Додатковий набір для осіб, які вступають, виключно, за кошти фізичних та юридичних осіб</i>	
Початок прийому заяв та документів	01 вересня 2025 року
Закінчення прийому заяв та документів для осіб . які вступають на основі співбесід	10 вересня до 18-00 год.
Закінчення заяв та документів для осіб, які вступають на основі результатів національного мультипредметного теста	до 18-00 год. 15 вересня

Проведення співбесід	з 11 вересня до 15 вересня включно
Оприлюднення рейтингових списків вступників рекомендованих до зарахування	не пізніше 15-00 год. 16 вересня
Виконання вимог вступниками, які рекомендовані до зарахування	до 15-00 год. 18 вересня
Оприлюднення рейтингових списків вступників, оновлених після виконання/невиконання вступниками вимог до зарахування	не пізніше 20-00 год. 18 вересня
Виконання вимог до зарахування на місця регіонального замовлення після оновлення списків	до 15-00 год. 20 вересня
Зарахування вступників	22 вересня до 12-00 год.

VI. Порядок прийому заяв та документів для участі у конкурсному відборі на навчання до Київського фахового коледжу архітектури, будівництва та управління

6.1. Вступники на навчання для здобуття фахової передвищої освіти на основі вступу БСО, ПЗСО, КР реєструють заяви:

тільки в електронній формі (через електронний кабінет в ЄДЕБО на вебсайті за адресою <https://vstup.edbo.gov.ua>), крім визначених у цьому пункті випадків;

тільки в паперовій формі (у зв'язку з неможливістю зареєструвати особистий електронний кабінет вступника):

у разі подання іноземного документа про освіту;

у разі подання документів іноземцями та особами без громадянства, крім осіб з посвідкою на постійне проживання в Україні, та осіб, документованих посвідченням особи, яка потребує додаткового захисту, або посвідченням біженця;

у разі подання документа про раніше здобуту освіту (основу вступу), інформація про який відсутня в ЄДЕБО, за умови що документи про освіту видані до запровадження фотополімерних технологій їх виготовлення;

у разі неможливості зареєструвати електронний кабінет або подати заяву в електронній формі з інших причин, що підтверджено довідкою приймальної комісії закладу освіти у довільній формі.

Заклади освіти створюють консультаційні центри приймальних комісіях для надання допомоги вступникам під час реєстрації особистого електронного кабінету та подання заяв в електронній формі. Вступники можуть звернутися до консультаційного центру будь-якого закладу освіти.

Вступники самостійно створюють особистий електронний кабінет вступника в ЄДЕБО в консультаційному центрі будь-якого закладу освіти:

за наявності розбіжностей в даних вступника в ЄДЕБО (прізвище, власне ім'я, по батькові (за наявності), дата народження, стать, громадянство тощо);
у документі про раніше здобуту освіту (основу вступу);
у даних учасників НМТ.

Зазначені вступником дані, передбачені у пункті 1 цього розділу, перевіряються в ЄДЕБО. Здійснюється співставлення даних вступника у документі про освіту, що міститься в Реєстрі документів про освіту ЄДЕБО, з даними сертифіката НМТ, а в разі їхньої відсутності — з даними документа, що посвідчує особу, що міститься у картці фізичної особи в ЄДЕБО або вказувались у замовленні документа про базову, повну загальну середню освіту.

У разі збігу цих даних на зазначену вступником адресу електронної пошти відправляється повідомлення для активації особистого електронного кабінету вступника. У випадку, коли в ЄДЕБО вже наявна інформація щодо особи з такими самими даними (прізвище, власне ім'я, по батькові (за наявності), дата народження), вступник додатково зазначає дані одного із документів, що міститься в ЄДЕБО (серію (за наявності) та номер документа про освіту або документа, що посвідчує особу). У разі розбіжності даних вступник отримує відповідне інформаційне повідомлення щодо порядку дій для усунення невідповідності.

Активация особистого електронного кабінету вступника в ЄДЕБО надає вступнику можливість доступу до особистого електронного кабінету вступника на вебсайті за електронною адресою <https://vstup.edbo.gov.ua/>. Доступ до особистого електронного кабінету вступника здійснюється з використанням логіну та паролю, вказаних при реєстрації. При невдалій спробі увійти до особистого електронного кабінету вступника на електронну пошту, вказану при реєстрації, відправляється відповідне повідомлення.

В особистому електронному кабінеті вступник вносить номери контактних телефонів (мобільний вступника, та/або мобільний одного з батьків або законного представника неповнолітнього вступника, та/або домашній) із зазначенням телефонних кодів у міжнародному форматі для можливості оперативного зв'язку закладу фахової передвищої освіти з вступником, а також завантажує кольорову фотокартку розміром до 1 Мб у форматі jpg із співвідношенням сторін 3: 4.

До подання першої заяви вступник може замінити внесені номери телефонів. За потреби вступник зазначає додаткові документи про раніше здобуту освіту, дані сертифіката НМТ різних років відповідно до Порядку прийому.

Вступники можуть подати у сукупності за всіма основами вступу до п'яти заяв на місця державного або регіонального замовлення та до п'ятнадцяти заяв за всіма джерелами фінансування.

6.2. Інші категорії вступників, крім зазначених у пункті 1 цього розділу, подають заяви тільки в паперовій формі.

6.3. Заява в електронній формі реєструється вступником шляхом заповнення електронної форми в режимі онлайн та розглядається приймальною комісією закладу освіти у порядку, визначеному законодавством.

Під час реєстрації вступник зазначає такі дані:

адресу особистої електронної пошти, до якої вступник має доступ. Зазначена адреса буде логіном для входу до особистого електронного кабінету вступника;

пароль для входу до особистого електронного кабінету;

серію та номер документа (одного з документів) про раніше здобуту освіту (основу вступу);

номер, PIN-код та рік сертифіката національного мультипредметного тесту. У разі наявності даних різних років та іспитів вказується будь-який з передбачених до використання на відповідній основі вступу, визначений цим Порядком;

тип та номер документа, що посвідчує особу, або реєстраційний номер облікової картки платника податків (РНОКПП) (у разі відсутності сертифіката національного мультипредметного тесту);

реквізити документів, що засвідчують підстави для спеціальних умов участі у вступній кампанії, інформація про які доступна в державних реєстрах.

Особистий електронний кабінет вступника може бути заблокований технічним адміністратором ЄДЕБО у разі виявлення скомпрометованого логіну (за поданням Урядової команди реагування на комп'ютерні надзвичайні події України CERT-UA), зазначеного вступником при реєстрації електронного кабінету вступника.

6.4. Заяву в паперовій формі вступник подає особисто до приймальної комісії Київського фахового коледжу архітектури, будівництва та управління (за згодою закладу освіти або в разі перебування вступника на тимчасово окупованій території України або території активних бойових дій — дистанційно з використанням засобів електронного зв'язку). Відомості кожної заяви в паперовому вигляді реєструє уповноважена особа приймальної комісії в ЄДЕБО в день прийняття заяви (з відповідними помітками в разі дистанційної подачі заяви). Належним дотриманням вимоги встановлення фізичної особи, яка дистанційно подає заяву в паперовій формі, вважається електронна ідентифікація фізичної особи, яка подає такі документи з використанням електронного підпису, що базується на кваліфікованому сертифікаті електронного підпису.

Вимога використання електронного підпису, що базується на кваліфікованому сертифікаті електронного підпису не поширюється на осіб, що перебувають на тимчасово окупованих територіях України. Такі особи можуть надіслати засобами дистанційного зв'язку відцифровані (скановані, фотокопії) заяви, складені у письмовій формі.

6.5. У заяві вступники вказують конкурсну пропозицію із зазначенням спеціальності (освітньо-професійної програми) та форми здобуття освіти, інформацію про вступника.

Вступники, місце проживання яких зареєстровано (задекларовано) на тимчасово окупованій території, або переселилися з неї після 01 січня року вступу, зазначають це в заяві.

Під час реєстрації заяв на основні конкурсні пропозиції вступники обов'язково зазначають один з таких варіантів:

«Претендую на участь у конкурсі на місце державного або регіонального замовлення і на участь у конкурсі на місця за кошти фізичних та/або юридичних осіб у разі неотримання рекомендації за цією конкурсною пропозицією за державним або регіональним замовленням»

«Претендую на участь у конкурсі виключно на місця за кошти фізичних та/або юридичних осіб, повідомлений про неможливість переведення в межах вступної кампанії на місця державного або регіонального замовлення».

Під час реєстрації заяв на небюджетну конкурсну пропозицію вступники претендують на участь в конкурсі виключно за кошти фізичних або юридичних осіб і поінформовані про неможливість переведення в межах вступної кампанії на місця державного або регіонального замовлення, у заявах зазначають: «Претендую на участь у конкурсі виключно на місця за кошти фізичних та/або юридичних осіб, повідомлений про неможливість переведення в межах вступної кампанії на місця державного або регіонального замовлення».

До кожної заяви вступник додає текст мотиваційного листа, додатки до мотиваційного листа приймаються на визначеній Приймальною комісією Київського фахового коледжу архітектури, будівництва та управління електронній поштовій скриньці stroi@ukr.net.

Мотиваційний лист додається вступником до заяви в паперовій формі, в ЄДЕБО в даних заяви вказується номер особової справи вступника у закладі освіти, де міститься мотиваційний лист.

Врахування права на спеціальні умови підтверджує заклад освіти, до якого подано відповідну заяву, на підставі документа, наявного у даних фізичної особи в ЄДЕБО.

6.6. Під час подання заяви в паперовій формі вступник пред'являє особисто оригінали:

документа (одного з документів), що посвідчує особу, передбаченого Законом України «Про Єдиний державний демографічний реєстр та документи, що підтверджують громадянство, посвідчують особу чи її спеціальний статус». Особи, яким виповнилося 14 років після 01 січня року вступу, можуть вступати за свідоцтвом про народження за умови пред'явлення особисто документа (одного з документів), що посвідчує особу передбаченого Законом України «Про Єдиний державний демографічний реєстр та документи, що підтверджують громадянство, посвідчують особу чи її спеціальний статус» впродовж 90 календарних днів після зарахування. В іншому випадку наказ про зарахування скасовується в частині, що стосується цієї особи;

військово-облікового документа в паперовій або в електронній (у тому числі роздрукованій) формах, або військово-обліковий документ, що визначає належність його власника до військового обов'язку, виданий до набрання чинності Законом України від 11 квітня 2024 року № 3633–ІХ «Про внесення змін до деяких

законодавчих актів України щодо окремих питань проходження військової служби, мобілізації та військового обліку» (у військовозобов'язаних та резервістів — військовий квиток або тимчасове посвідчення військовозобов'язаного, а у призовників — посвідчення про приписку до призовної дільниці), крім випадків, передбачених законодавством;

документа про раніше здобутий освітній (освітньо-кваліфікаційний) рівень, ступінь фахової передвищої, вищої освіти, на основі якого здійснюється вступ, якщо інформація про нього не зберігається в ЄДЕБО.

Вступники, які проживають на тимчасово окупованій території України, або переселилися з неї після 01 січня року вступу, подають документи з урахуванням особливостей, передбачених наказом № 271.

6.7. До заяви, поданої в паперовій формі, вступник додає:

копію документа (одного з документів), що посвідчує особу, передбаченого Законом України «Про Єдиний державний демографічний реєстр та документи, що підтверджують громадянство, посвідчують особу чи її спеціальний статус»;

для іноземців та осіб без громадянства, які звернулися із заявою про визнання їх біженцем або особою, яка потребує додаткового захисту, що підтверджено Довідкою про звернення за захистом в Україні, відповідно до Закону України «Про біженців та осіб, які потребують додаткового або тимчасового захисту» такі документи:

копія паспортного документа іноземця або особи без громадянства, засвідчена територіальним органом ДМС за місцем перебування іноземця чи особи без громадянства в Україні та/або з відміткою про те, що оригінал такого документа отримано на зберігання територіальним органом ДМС;

довідка про звернення за захистом в Україні;

копію військово-облікового документа в паперовій формі або роздрукований військово-обліковий документ в електронній формі з QR-кодом, придатним для зчитування технічними засобами, крім випадків, передбачених законодавством;

копію документа про раніше здобутий освітній (освітньо-кваліфікаційний) рівень, ступінь фахової передвищої, вищої освіти, на основі якого здійснюється вступ, якщо інформація про нього не зберігається в Єдиній державній електронній базі з питань освіти;

кольорову фотокартку розміром 3: 4 см в електронній формі (у вигляді файлу розміром до 1 Мб).

Заклади освіти у своїх Правилах прийому встановлюють перелік документів (у тому числі додаткових), необхідних для вступу, якщо це викликано особливостями вступу на певну освітньо-професійну програму, спеціальність чи конкурсну пропозицію з урахуванням вимог Закону України «Про особливості надання публічних (електронних публічних) послуг».

Вступники, які проходять вступне випробування допускаються до участі в ньому за наявності оригіналу документа, що посвідчує особу (свідцтва про народження для осіб, яким виповнюється 14 років після 01 січня року вступу).

6.8. Особа, яка має підстави для спеціальних умов участі у вступній кампанії, у разі недоступності в державних реєстрах відповідних документів до подання першої заяви має звернутись до одного із закладів фахової передвищої освіти (особисто або електронною поштою, якщо заклад фахової передвищої освіти спроможний дистанційно провести належну перевірку документів) та надати документи, що підтверджують указане право, для створення в ЄДЕБО картки фізичної особи та завантаження сканованих копій цих документів.

Відомості про документи (копії документів у разі їх відсутності в інформаційно-телекомунікаційних системах), що засвідчують підстави для отримання спеціальних умов участі у конкурсному відборі особою, яка зарахована на навчання за кошти фізичних або юридичних осіб, на переведення на вакантні місця державного або регіонального замовлення, вступник подає особисто або засобами електронного зв'язку одночасно з виконанням вимог для зарахування на місця за кошти фізичних або юридичних осіб, але не пізніше ніж 20 серпня (вступ на основі БСО) або 26 серпня (вступ на основі ПЗСО, КР).

Не подані своєчасно документи, що засвідчують підстави для отримання спеціальних умов участі у конкурсному відборі, унеможливають їх реалізацію.

6.9. Копії документів, що засвідчують підстави для отримання спеціальних умов особою, яка зарахована на навчання за кошти фізичних або юридичних осіб на основі повної загальної (профільної) середньої освіти, на переведення на вакантні місця державного або регіонального замовлення, вступник подає особисто одночасно з виконанням вимог для зарахування на місця за кошти фізичних або юридичних осіб, але не пізніше ніж 25 жовтня.

Не подані своєчасно документи, що засвідчують підстави для отримання спеціальних умов на переведення на вакантні місця державного або регіонального замовлення, унеможливають їх реалізацію.

6.10. Усі копії документів засвідчуються за оригіналами приймальною комісією Київського фахового коледжу архітектури, будівництва та управління, до якого вони подаються. Копії документа, що посвідчує особу, військового квитка (посвідчення про приписку) не підлягають засвідченню. Копії документів без пред'явлення оригіналів не приймаються.

6.11. Приймальна комісія Київського фахового коледжу архітектури, будівництва та управління здійснює перевірку підстав спеціальних умов для осіб, які зараховані на навчання за кошти фізичних або юридичних осіб, на переведення на вакантні місця регіонального замовлення.

6.12. Приймальна комісія Київського фахового коледжу архітектури, будівництва та управління розглядає заяви та документи вступників і приймає рішення про допуск до участі в конкурсному відборі для вступу на навчання до коледжу протягом трьох робочих днів з дати реєстрації заяви в ЄДЕБО, але не пізніше наступного дня після завершення прийому документів.

За результатами розгляду уповноважена особа приймальної комісії присвоює заяві один з таких статусів, що відображаються в особистому електронному кабінеті вступника: «Зареєстровано у закладі освіти» або «Потребує уточнення вступником». При присвоєнні заяві статусу «Потребує уточнення вступником» уповноважена особа зазначає перелік даних, що потребують уточнення, із зазначенням способу та дати, до якої їх необхідно подати. Внесені дані відображаються в особистому електронному кабінеті вступника. Після уточнення вступником необхідних даних уповноважена особа приймальної комісії змінює статус заяви вступника на «Зареєстровано у закладі освіти».

Оприлюднення поточних рейтингових списків вступників здійснюється на вебсайті Київського фахового коледжу архітектури, будівництва та управління на підставі даних, внесених до ЄДЕБО.

6.13. Факт ознайомлення вступника з Правилами прийому до Київського фахового коледжу архітектури, будівництва та управління, наявною ліцензією і сертифікатом про акредитацію відповідної освітньо-професійної програми (спеціальності) фіксуються в заяві вступника і підтверджуються його особистим (кваліфікованим електронним) підписом під час подання заяви.

6.14. Паперова заява, зареєстрована в ЄДЕБО, може бути скасована закладом освіти на підставі рішення приймальної комісії до дати закінчення прийому документів на навчання для паперових заяв та не пізніш як за день до дати закінчення подання електронних заяв за умови допущення технічної помилки під час внесення відповідних даних до ЄДЕБО, що підтверджується актом про допущену технічну помилку, сформованим в ЄДЕБО. Скасована заява вважається неподаною, а факт такого подання анулюється в ЄДЕБО.

6.15. Під час прийняття на навчання осіб, які подають документ про здобутий за кордоном ступінь (рівень) освіти (далі – Документ), обов'язковою є процедура визнання і встановлення еквівалентності Документа, що здійснюється відповідно до Порядку визнання здобутих в іноземних закладах вищої освіти ступенів вищої освіти, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 05 травня 2015 року № 504, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 27 травня 2015 року за № 614/27059 (у редакції наказу Міністерства освіти і науки України від 05 вересня 2022 року № 784), Порядку визнання в Україні документів про загальну середню, професійну (професійно-технічну), фахову передвищу освіту, що відповідають 2–5 рівням Національної рамки кваліфікацій, виданих закладами освіти іноземних держав, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 05 травня 2015 року № 504, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 27 травня 2015 року за № 615/27060 (у редакції наказу Міністерства освіти і науки України від 05 вересня 2022 року № 784).

VII. Конкурсний відбір, його організація та проведення

7.1. Конкурсний відбір на навчання для здобуття фахової передвищої освіти здійснюється за результатами вступних випробувань:

на основі базової середньої освіти:

для вступу на місця регіонального замовлення - у формі вступного іспиту (рисунок) та співбесід з математики і української мови, розгляду мотиваційних листів у передбачених цими Правилами випадках (додаток 3 до цих Правил);

для вступу на місця за кошти фізичних або юридичних осіб - у формі вступного іспиту (рисунок) та співбесід з математики і української мови, розгляду мотиваційних листів у передбачених цими Правилами випадках (додаток 3 до цих Правил);

на основі повної загальної середньої освіти:

для вступу на місця регіонального замовлення - у формі вступного іспиту (рисунок) та співбесіди з математики і української мови, розгляду мотиваційних листів у передбачених цими Правилами випадках (додаток 3 до цих Правил);

для вступу на місця за кошти фізичних або юридичних осіб - у формі вступного іспиту (рисунок) та співбесіди з математики і української мови, розгляду мотиваційних листів у передбачених цими Правилами випадках (додаток 3 до цих Правил);

на основі освітньо-кваліфікаційного рівня кваліфікованого робітника:

для вступу на місця регіонального замовлення - у формі співбесіди за фахом та розгляду мотиваційних листів у передбачених цими Правилами випадках (додаток 2 до цих Правил);

для вступу на місця за кошти фізичних або юридичних осіб - у формі співбесіди за фахом та розгляду мотиваційних листів у передбачених цими Правилами випадках (додаток 2 до цих Правил);

для вступу на основі раніше здобутого освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра, освітньо-кваліфікаційного рівня молодшого спеціаліста чи ступеня вищої освіти або мають повну загальну середню освіту та здобувають освітньо-професійний ступінь фахового молодшого бакалавра, освітньо-кваліфікаційний рівень молодшого спеціаліста, ступінь вищої освіти не менше одного року та виконують у повному обсязі індивідуальний навчальний план - у формі співбесід за фахом та розгляду мотиваційних листів в передбачених цими Правилами випадках (додаток 3 до цих Правил).

7.2. Конкурсний відбір проводиться на основі конкурсного бала та результатів розгляду мотиваційних листів, відповідно до цих Правил прийому.

7.3. Конкурсний бал (КБ) обчислюється для вступу на місця регіонального замовлення на основі базової середньої освіти за формулою:

$$\text{КБ} = \text{ВС} \text{ або } \text{С},$$

де ВС - оцінка вступного іспиту з креслення (малюнок), яка може включати до десяти додаткових балів за успішне закінчення підготовчих курсів закладу освіти для вступу до нього;

С - оцінка співбесіди, яка може включати до десяти додаткових балів за успішне закінчення підготовчих курсів закладу освіти для вступу до нього;

7.3. Конкурсний бал для вступу на основі БСО, ПЗСО, КР визначається як сума балів оцінки творчого конкурсу або співбесіди та додаткових балів за успішне закінчення підготовчих курсів закладу освіти.

$$\text{КБ} = \text{ВС},$$

де ВС - оцінка вступного іспиту з математики та української мови.

Замість проходження співбесіди вступник на основі ПЗСО, КР може подати результати:

національного мультипредметного теста 2022 року;

або національного мультипредметного теста 2023 року;

або національного мультипредметного теста 2024 року;

або національного мультипредметного теста 2025 року.

У такому разі конкурсний бал вступника визначається як середній бал усіх предметів національного мультипредметного теста з підвищенням на 25 відсотків, але не вище 200 балів.

Особам, які є членами збірних команд України та брали участь у міжнародних олімпіадах (відповідно до наказів Міністерства освіти і науки України), Олімпійських, Параолімпійських і Дефлімпійських іграх (за поданням Міністерства молоді та спорту України), зраховується оцінка 200 балів.

7.4. Конкурсний бал (КБ) обчислюється для вступу на основі освітньо-кваліфікаційного рівня кваліфікованого робітника за формулою:

$$\text{КБ} = \text{С},$$

де С - оцінка усної співбесіди за фахом.

7.5. Заклад освіти у Правилах прийому самостійно визначав мінімальне значення кількості балів з вступних випробувань, з якими вступник допускається до участі у конкурсному відборі (додаток 3 до цих Правил).

7.6. Програми співбесід затверджується головою Приймальної комісії Київського фахового коледжу архітектури, будівництва та управління не пізніше ніж 05 травня 2025 року.

Співбесіда для вступників на основі повної загальної середньої освіти проводяться за програмами зовнішнього незалежного оцінювання на основі повної загальної середньої освіти.

Програми вступних іспитів розробляються і затверджуються головою Приймальної комісії Київського фахового коледжу архітектури, будівництва та управління не пізніше ніж 05 травня 2025 року. Не допускається введення до творчих конкурсів завдань, що виходять за межі зазначених програм

Програми співбесід та творчих конкурсів оприлюднюються на вебсайті Київського фахового коледжу архітектури, будівництва та управління.

У програмах мають міститися критерії оцінювання підготовленості вступників.

Форму проведення співбесід та вступного іспиту (рисунок) заклад обирає самостійно з урахуванням необхідності створення безпечних і нешкідливих умов та дотриманням медико-санітарних вимог.

Вимоги до мотиваційних листів затверджуються головою Приймальної комісії Київського фахового коледжу архітектури, будівництва та управління та оприлюднюються на вебсайті Київського фахового коледжу архітектури, будівництва та управління не пізніше 10 квітня 2025 року.

У випадку використання мотиваційних листів для конкурсного відбору заклад освіти проводить перевірку мотиваційних листів на оригінальність тексту та забезпечує доступ до результатів такої перевірки уповноваженому з питань запобігання та виявлення корупції (далі — уповноважений).

7.7. Особи, які без поважних причин (визнаних такими за рішенням приймальної комісії) не з'явилися на вступні випробування у визначений розкладом час, особи, знання яких було оцінено балами нижче встановленого Правилами прийому мінімального значення, а також особи, які забрали документи після дати закінчення прийому документів, до участі в конкурсному відборі не допускаються. Перескладання вступних випробувань не допускається.

7.8. Апеляції на результати вступних випробувань, проведених закладом освіти, розглядає апеляційна комісія цього закладу освіти, склад та порядок роботи якої затверджуються наказом закладу освіти, з урахуванням необхідності залучення до її діяльності представників громадськості, органів студентського самоврядування, зовнішніх експертів.

7.9. Відомості щодо результатів вступних випробувань вносяться до ЄДЕБО.

7.10. Офіційне оголошення результатів творчих конкурсів та інформацію про досягнення мінімального прохідного бала, здійснюється шляхом розміщення відповідних відомостей на вебсайті Київського фахового коледжу архітектури, будівництва та управління та вноситься до ЄДЕБО не пізніше наступного дня після їх проведення.

7.11. Рішенням приймальної комісії результати вступного випробування на певну конкурсну пропозицію можуть бути зараховані за заявою вступника для участі в конкурсному відборі на іншу конкурсну пропозицію, для якої передбачено проходження такого самого вступного випробування, в цьому закладі освіти.

7.12. Матеріали вступних випробувань, включаючи відеозаписи співбесід та творчих конкурсів, зберігаються не менше одного року, потім знищуються, про що складається акт.

VIII. Спеціальні умови участі в конкурсному відборі для здобуття освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра

8.1. Спеціальними умовами участі в конкурсному відборі на здобуття фахової передвищої освіти за кошти державного або місцевого бюджету (за державним або регіональним замовленням) є:

зарахування за результатами позитивної оцінки вступного випробування на місця державного або регіонального замовлення;

переведення на вакантні місця державного або регіонального замовлення відповідно до цього Порядку осіб, які зараховані на навчання за іншими джерелами фінансування на основну конкурсну пропозицію.

8.2. Проходять вступні випробування та в разі отримання позитивної оцінки рекомендуються до зарахування на навчання за кошти державного або місцевого бюджету (за державним або регіональним замовленням) (крім випадку, якщо в заяві зазначено: «Претендую на участь у конкурсі виключно на місця за кошти фізичних та/або юридичних осіб, повідомлений про неможливість переведення в межах вступної кампанії на місця державного або регіонального замовлення»):

особи з інвалідністю внаслідок війни відповідно до пунктів 10–14 частини другої статті 7 Закону України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту»;

особи, яким Законом України «Про статус і соціальний захист громадян, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи» надане право на прийом без екзаменів до державних закладів вищої освіти за результатами співбесіди;

особи з інвалідністю, які неспроможні відвідувати заклад освіти (за рекомендацією органів охорони здоров'я та соціального захисту населення);

особи, визнані постраждалими учасниками Революції Гідності, учасниками бойових дій відповідно до Закону України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту», у тому числі ті з них, які проходять військову службу (крім військовослужбовців строкової служби) в порядку, визначеному відповідними положеннями про проходження військової служби громадянами України;

особи, щодо яких встановлено факт позбавлення особистої свободи внаслідок збройної агресії проти України;

діти–сироти, діти, позбавлені батьківського піклування, особи з їх числа;

особи, місцем проживання яких зареєстровано (задекларовано) на тимчасово окупованій території та перебувають на ній або які переселилися з неї після 01 січня 2025 року;

діти загиблих (померлих) осіб, визначених у частині першій статті 10-1 Закону України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту», особи з їх числа;

особи, один з батьків яких загинув або помер внаслідок поранень, каліцтва, контузії чи інших ушкоджень здоров'я, одержаних під час участі у Революції Гідності;

діти загиблих (померлих) осіб, щодо яких встановлено факт позбавлення особистої свободи внаслідок збройної агресії проти України;

особи, один з батьків яких був учасником бойових дій на території інших держав, які загинули (пропали безвісти) або померли внаслідок поранення, контузії чи каліцтва, одержаних під час воєнних дій та конфліктів на території інших держав, а також внаслідок захворювання, пов'язаного з перебуванням на території інших держав під час цих дій та конфліктів;

особи, у яких один з батьків (усиновлювачів) був військовослужбовцем, який загинув чи визнаний судом безвісно відсутньою особою під час виконання ним обов'язків військової служби;

особи, у яких один із батьків (усиновлювачів) був поліцейським, який загинув чи визнаний судом безвісно відсутньою особою під час виконання ним службових обов'язків, протягом трьох років після здобуття відповідної загальної середньої освіти;

особи з інвалідністю I, II груп та діти з інвалідністю віком до 18 років, яким не протипоказане навчання за обраною спеціальністю;

особи з інвалідністю з числа учасників ліквідації наслідків аварії на Чорнобильській АЕС та потерпілих від Чорнобильської катастрофи, щодо яких встановлено причинний зв'язок інвалідності з Чорнобильською катастрофою, хворі внаслідок Чорнобильської катастрофи на променеву хворобу,— категорія 1 та особи, які постійно проживали у зоні безумовного (обов'язкового) відселення з моменту аварії до прийняття постанови про відселення, (категорія 2),

особи, місце проживання яких зареєстровано (задекларовано) в населених пунктах, віднесених до території активних бойових дій (активних бойових дій, на яких функціонують державні електронні інформаційні ресурси) в період з 01 червня по 30 вересня року вступу, або тимчасова окупація яких завершилась після 24 лютого 2022 року і які перебувають на ній або здійснили внутрішнє переміщення з неї в календарний рік вступу;

діти осіб, визнаних постраждалими учасниками Революції Гідності, учасниками бойових дій, особами з інвалідністю внаслідок війни, відповідно до Закону України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту», внесених до Єдиного реєстру осіб, зниклих безвісти за особливих обставин,

визнаних особами, щодо яких встановлено факт позбавлення особистої свободи внаслідок збройної агресії проти України;

шахтарі, які мають стаж підземної роботи не менше ніж три роки, а також протягом трьох років після здобуття загальної середньої освіти особи, батьки яких є шахтарями та мають стаж підземної роботи не менше ніж 15 років або які загинули внаслідок нещасного випадку на виробництві чи стали особами з інвалідністю I або II групи;

іноземці та закордонні українці у межах квоти для іноземців.

8.3. Якщо кількість вступників, яких рекомендовано до зарахування відповідно до пункту 2 цього розділу та які підтверджують навчання, перевищує тридцять відсотків наданого загального обсягу бюджетних місць за певною спеціальністю (спеціалізацією), то заклад освіти може звернутись до відповідного державного (регіонального) замовника щодо збільшення загального обсягу бюджетних місць на обсяг цього перевищення в межах ліцензованого обсягу відповідної спеціальності.

8.4. Можуть бути переведені на вакантні місця державного або регіонального замовлення відповідно до цього Порядку такі категорії осіб, зараховані на навчання за іншими джерелами фінансування на основну конкурсну пропозицію, якщо вони здобули позитивну оцінку на співбесіді або творчому конкурсі у встановлені Правилами прийому строки:

вступники на основі БСО, ПЗСО, КР, які подали документи, що підтверджують спеціальні умови участі в конкурсному відборі для здобуття фахової передвищої освіти за кошти державного або місцевого бюджету, передбачені пунктом 2 цього розділу, після завершення прийому документів, але не пізніше строків, встановлених у пункті 8 розділу VI цього Порядку;

особи, місце проживання яких зареєстровано (задекларовано) в населених пунктах, віднесених до території можливих бойових дій станом на 01 липня року вступу;

особи, які є внутрішньо переміщеними особами відповідно до Закону України «Про забезпечення прав і свобод внутрішньо переміщених осіб»;

діти з тих багатодітних сімей, в яких є п'ять і більше дітей.

ІХ. Рейтингові списки вступників та рекомендації до зарахування

9.1. Рейтинговий список вступників на місця державного (регіонального) замовлення формується за категоріями в такій послідовності:

вступники, які мають право на зарахування за результатами позитивної оцінки вступного випробування на місця державного або регіонального замовлення;

вступники, які мають право на зарахування на загальних умовах.

При проведенні конкурсного відбору побудова рейтингового списку здійснюється за результатами вступних випробувань та результатами оцінювання мотиваційних листів, відповідно до Правил прийому.

9.2. Рейтинговий список вступників впорядковується в межах кожної зазначеної в пункті 1 цього розділу категорії:

за конкурсним балом від більшого до меншого;

за умови отримання однакових конкурсних балів — за результатами розгляду мотиваційних листів.

9.3. У рейтинговому списку вступників зазначаються:

прізвище, власне ім'я, по батькові (за наявності) вступника;

конкурсний бал вступника;

ознака підстав для зарахування за результатами позитивної оцінки вступного випробування на місця державного або регіонального замовлення;

освітньо-професійний ступінь, спеціальність, назва конкурсної пропозиції, форма здобуття освіти.

Прізвища вступників, місцем проживання яких є тимчасово окупована територія, територія населених пунктів на лінії зіткнення, адміністративної межі, особливо небезпечна територія (які не зареєстровані як внутрішньо переміщені особи) або переселилися з неї після 24 лютого 2022 року, підлягають шифруванню у всіх інформаційних системах за їх зверненням.

9.4. Рейтингові списки формуються приймальною комісією з ЄДЕБО.

9.5. Списки вступників, рекомендованих до зарахування за кошти місцевого бюджету (за регіональним замовленням) за кожною конкурсною пропозицією, формуються приймальною комісією за даними ЄДЕБО та затверджуються рішенням приймальної комісії.

У списку вступників, рекомендованих до зарахування, зазначаються такі самі дані, що і в рейтинговому списку вступників відповідно до пункту 3 цього розділу.

9.6. Списки рекомендованих до зарахування оновлюються після виконання/невиконання вступниками вимог для зарахування на навчання з урахуванням їх черговості в рейтинговому списку вступників.

9.7. Рішення приймальної комісії про рекомендування до зарахування відображається в ЄДЕБО.

Рекомендованим до зарахування вступникам надсилаються повідомлення засобами електронного та мобільного зв'язку відповідно до Правил прийому.

Х. Реалізація права вступників на обрання місця навчання

10.1. Особи, які отримали повідомлення в електронному кабінеті про рекомендування до зарахування на місця державного або регіонального замовлення, у строк, визначений в розділі V цих Правил, можуть підтвердити вибір одного місця навчання в електронному кабінеті або (в разі відсутності електронного кабінету) особисто в Київському фаховому коледжі архітектури, будівництва та управління чи засобами електронного зв'язку з накладанням кваліфікованого електронного підпису.

Перелік документів, які повинна надати особа, яка рекомендована до зарахування:

копію документа (одного з документів), що посвідчує особу, передбаченого Законом України «Про Єдиний державний демографічний реєстр та документи, що підтверджують громадянство, посвідчують особу чи її спеціальний статус» - 3 копії;

копію військово-облікового документа (у військовозобов'язаних – військових квитків або тимчасових посвідчень, а у призовників – посвідчень про приписку до призовних діляниць), крім випадків, передбачених законодавством – 1 копію;

копію документа (державного зразка) про раніше здобутий освітній (освітньо-кваліфікаційний) рівень, ступінь фахової передвищої, вищої освіти, на основі якого здійснюється вступ і копію додатка до нього - 2 копії;

копію сертифіката (ів) та інформаційної карти результатів національного мультипредметного тесту (у випадках, передбачених цими Правилами) - 1 копію;

шість кольорових фотокарток розміром 3 x 4 см;

медична довідка вступника за формою 086-о, довідка про щеплення за формою 063, флюорографія та виписка про хронічні захворювання (при наявності);

копія реєстраційного номеру облікової картки платника податків - 3 копії ідентифікаційного коду;

папка швидкозшивач картонна.

Підставою для зарахування особи на навчання є підтвердження вибору місця навчання, виконання вимог Правил прийому та укладення договору про надання освітніх послуг між Київським фаховим коледжем архітектури, будівництва та управління та вступником (за участю батьків або законних представників — для неповнолітніх вступників), в якому можуть бути деталізовані права та обов'язки сторін. Договір про надання освітніх послуг може бути укладений дистанційно з накладанням кваліфікованих електронних підписів.

Особи, місце проживання яких зареєстроване (задеклароване) на тимчасово окупованій території та знаходяться на ній, можуть укласти договір про навчання впродовж трьох місяців після початку навчання, а його відсутність не перешкоджає наказу про зарахування.

Такі особи можуть укласти договір дистанційно без накладання кваліфікованих електронних підписів, шляхом надсилання засобами дистанційного зв'язку відцифровані (скановані, фотокопії) підписаного договору.

В іншому випадку наказ про зарахування скасовується в частині зарахування такої особи.

10.2. У разі зарахування на навчання за кошти фізичних або юридичних осіб додатково укладається договір (контракт) між Київським фаховим коледжем архітектури, будівництва та управління та фізичною або юридичною особою, яка

замовляє платну освітню послугу для себе або для іншої особи, беручи на себе фінансові зобов'язання щодо її оплати.

10.3. Особи, які були рекомендовані до зарахування на місця регіонального замовлення за однією або кількома конкурсними пропозиціями і не підтвердили вибір місця навчання за однією з них у строки, визначені в розділі V цього Порядку, втрачають право в поточному році на зарахування на навчання за регіональним замовленням чи переведення на такі місця. Після підтвердження вибору місця навчання заяви на місця регіонального замовлення за іншими конкурсними пропозиціями вважаються в ЄДЕБО заявами тільки на місця за кошти фізичних або юридичних осіб, зміна вибору місця навчання за регіональним замовленням не припускається.

Після внесення до ЄДЕБО наказу про зарахування всі інші заяви вступника деактивуються, але можуть бути поновлені вступником у статусі заяв тільки на місця за кошти фізичних або юридичних осіб.

10.4. Порядок підтвердження вибору місця навчання за кошти фізичних, юридичних осіб визначається Правилами прийому і передбачає підтвердження вибору місця навчання в електронному кабінеті вступника.

Договір (контракт) про надання освітніх послуг між Київським фаховим коледжем архітектури, будівництва та управління та фізичною (юридичною) особою, у разі зарахування на навчання за кошти фізичних або юридичних осіб, укладається після видання наказу про зарахування. Якщо договір не буде укладено впродовж десяти календарних днів (трьох місяців для вступників місце проживання яких зареєстроване (задеклароване) на тимчасово окупованій території та знаходяться на ній) з дати видання наказу про зарахування, то цей наказ скасовується в частині зарахування такої особи.

10.5. У разі зарахування на навчання для здобуття освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра особи, яка в минулому здобувала такий освітньо-професійний ступінь або ступінь вищої освіти, і відповідний ступінь не було присуджено, особа вважається такою, що здобуває рівень освіти, що не є вищим за раніше здобутий рівень освіти у послідовності, визначеній [частиною другою](#) статті 10 Закону України «Про освіту».

XI. Коригування списку рекомендованих до зарахування

11.1. Приймальна комісія анулює раніше надані рекомендації вступникам, які не підтвердили вибір місця навчання в строк, визначений для виконання вимог до зарахування на місця державного або регіонального замовлення в розділі V цих Правил, або не забезпечили в повному обсязі підстав для зарахування особи на навчання, передбачених у пункті 1 розділу X цих Правил.

11.2. Вступники, рекомендовані на навчання за кошти фізичних або юридичних осіб, зобов'язані виконати вимоги для зарахування відповідно до пункту 10.1. та 10.3. розділу X цих Правил прийому.

Договір (контракт) про надання освітніх послуг між Київським фаховим коледжем архітектури, будівництва та управління та фізичною (юридичною) особою, у разі зарахування на навчання за кошти фізичних або юридичних осіб, укладається після видання наказу про зарахування. Якщо договір не буде укладено впродовж десяти календарних днів з дати видання наказу про зарахування, то цей наказ скасовується в частині зарахування такої особи.

Якщо вступник здійснив виконання вимог до зарахування без особистого подання документів, то наказ про зарахування може бути виданий без укладання договору, але якщо договір не буде укладено впродовж десяти календарних днів після початку навчання, то цей наказ скасовується в частині зарахування такої особи.

Оплата навчання здійснюється згідно з договором, укладеним сторонами.

ХІІ. Переведення на вакантні місця регіонального замовлення осіб, які зараховані на навчання за кошти фізичних або юридичних осіб

12.1. Київський фаховий коледж архітектури, будівництва та управління самостійно надає рекомендації вступникам в межах форми здобуття освіти та місць (крім небюджетних конкурсних пропозицій), на які були надані рекомендації до зарахування до цього закладу освіти за відповідною спеціальністю, в порядку, визначеному пунктами 6, 7 розділу IX цих Правил, та анулює їх в порядку, визначеному пунктом 1 розділу XI цих Правил.

12.2. Переведення на вакантні місця регіонального замовлення осіб, які зараховані на навчання за кошти фізичних або юридичних осіб, здійснюється в такій послідовності:

особи, які зазначені в пункті 4 розділу VIII цих Правил, в разі наявності документів, що підтверджують право на спеціальні умови зарахування;

особи, які не отримали рекомендацію для зарахування на місця регіонального замовлення в порядку, передбаченому пунктом 5 розділу IX цих Правил.

Переведення на вакантні місця регіонального замовлення осіб, зазначених в абзаці третьому цього пункту, проводиться при відсутності непереведених осіб попередньої категорії або в разі їх письмової відмови від переведення та в послідовності від вищого до нижчого місця в рейтинговому списку в межах кожної із зазначених категорій.

12.3. У разі відсутності достатньої кількості місць для переведення на вакантні місця регіонального замовлення осіб, зазначених в абзацах другому — третьому пункту 2 цього розділу, Київський фаховий коледж архітектури, будівництва та управління використовує для цього вакантні місця регіонального замовлення з

інших спеціальностей цієї галузі. Надалі для переведення на місця регіонального замовлення осіб, зазначених в абзаці другому пункту 2 цього розділу, можуть бути використані вакантні місця інших галузей знань, цієї або іншої форми здобуття освіти (після переведення на вакантні місця регіонального замовлення осіб, зазначених в абзацах другому — третьому пункту 2 цього розділу за відповідною спеціальністю та формою здобуття освіти), про що негайно ставить до відома відповідного регіонального замовника.

12.4. Невикористані після цього місця регіонального замовлення вважаються такими, що не розміщені в Київському фаховому коледжі архітектури, будівництва та управління. Київський фаховий коледж архітектури, будівництва та управління повідомляє регіонального замовника про їх кількість у розрізі спеціальностей та форм здобуття освіти.

ХІІІ. Наказ про зарахування, спеціальний конкурс

13.1. Накази про зарахування на навчання видаються директором Київського фахового коледжу архітектури, будівництва та управління, на підставі рішення Приймальної комісії. Накази про зарахування на навчання з додатками до них формуються в ЄДЕБО та оприлюднюються на вебсайті Київського фахового коледжу архітектури, будівництва та управління у вигляді списку зарахованих у строки, визначені розділом V цих Правил прийому.

13.2. Рішення Приймальної комісії про зарахування вступника скасовується Приймальною комісією у разі виявлення порушень з боку вступника, визначених пунктом 5 розділу XV цих Правил, наказ про зарахування скасовується в частині зарахування такої особи.

13.3. Зараховані особи можуть бути виключені з наказу про зарахування (до наказу про зарахування вносяться зміни, що стосуються цієї особи) до Київського фахового коледжу архітектури, будівництва та управління за власним бажанням, відраховані із коледжу за власним бажанням, у зв'язку з чим таким особам повертаються подані ними документи не пізніше наступного дня після подання заяви про відрахування на підставі наказу директора коледжу.

13.4. Якщо особа без поважних причин не приступила до занять протягом 10 календарних днів від їх початку, наказ про зарахування скасовується в частині, що стосується цієї особи.

13.5. На звільнене(і) в порядку, передбаченому пунктами 2–4 цього розділу, місце (місця) може проводитись спеціальний конкурсний відбір з урахуванням джерел фінансування з числа осіб, які брали участь у конкурсі на цю конкурсну пропозицію. У разі відсутності таких претендентів на звільнені місця дозволяється зараховувати осіб з інших конкурсних пропозицій коледжу за умови збігу предметів співбесіди (творчого конкурсу) шляхом перенесення заяви (за згодою особи) на іншу конкурсну пропозицію.

XIV. Особливості прийому на навчання іноземців та осіб без громадянства до закладів фахової передвищої освіти України

14.1 Підготовка іноземців та осіб без громадянства здійснюється згідно із законами України «Про освіту», «Про фахову передвищу освіту», «Про правовий статус іноземців та осіб без громадянства», «Про закордонних українців», «Про біженців та осіб, які потребують додаткового або тимчасового захисту», «Про встановлення додаткових правових та соціальних гарантій для громадян Республіки Польща, які перебувають на території України», Порядком організації прийому до закладів професійної (професійно-технічної), фахової передвищої, вищої освіти України та навчання (стажування) іноземців та осіб без громадянства з використанням Єдиної міжвідомчої інформаційної системи України для іноземців та осіб без громадянства, які бажають навчатися у закладах професійної (професійно-технічної), фахової передвищої, вищої освіти України, затвердженим постановою Кабінету Міністрів України від 28 червня 2024 року № 758, наказом Міністерства освіти і науки України від 01 листопада 2013 року № 1541 «Деякі питання організації набору та навчання (стажування) іноземців та осіб без громадянства», зареєстрованим у Міністерстві юстиції України 25 листопада 2013 року за № 2004/24536.

Громадяни Російської Федерації та Республіки Білорусь, які не мають посвідки на постійне проживання в Україні, приймаються на навчання за індивідуальним дозволом Міністерства освіти і науки України.

14.2. Іноземці та особи без громадянства, які звернулися із заявою про визнання їх біженцями або особи, які потребують додаткового захисту, що підтверджується Довідкою про звернення за захистом в Україні, (далі — іноземці), можуть здобувати освітньо-професійний ступінь фахового молодшого бакалавра за кошти фізичних або юридичних осіб, якщо інше не передбачено міжнародними договорами України, згода на обов'язковість яких надана Верховною Радою України, законодавством або угодами про міжнародну академічну мобільність між закладами фахової передвищої освіти або закладами вищої освіти, до структури яких входять заклади фахової передвищої освіти.

Прийом закордонних українців, статус яких засвідчений посвідченням закордонного українця, іноземців та осіб без громадянства, які постійно проживають в Україні, громадян Республіки Польща, осіб, яким надано статус біженця в Україні, та осіб, які потребують додаткового або тимчасового захисту до закладів освіти на навчання за рахунок коштів державного бюджету здійснюється нарівні з громадянами України.

14.3 Іноземці, які прибувають в Україну з метою навчання, вступають до Київського фахового коледжу архітектури, будівництва та управління за акредитованими освітньо-професійними програмами (спеціальностями): двічі на рік до і на початку академічних семестрів (до 01 листопада і до 01 березня відповідно) – за результатами оцінювання/розгляду поданих документів та

співбесіди з двох предметів: з української мови (мови навчання) та математики, на спеціальність G19 Будівництво та цивільна інженерія освітньо-професійної програми Архітектурне проектування та внутрішній інтер'єр - співбесіди з образотворчого мистецтва та української мови (мови навчання).

Київський фаховий коледж архітектури, будівництва та управління обчислює бали/оцінки вступника на основі документа про попередній здобутий рівень освіти та встановлює мінімально необхідне для вступу значення кількості балів/оцінок із загальноосвітніх предметів, з яких проводиться вступне випробування.

Зарахування іноземців на навчання здійснюється за результатами вступних випробувань з визначених предметів і мови навчання, на підставі академічних прав на продовження навчання, що надаються документом про здобутий рівень освіти в країні його походження, та з урахуванням балів успішності, що дають право на продовження навчання відповідно до законодавства країни, заклад освіти якої видав документ про здобутий рівень освіти.

14.4. Усі категорії іноземців, які вступають на навчання, зараховуються до Київського фахового коледжу архітектури, будівництва та управління на підставі наказів про зарахування, що формуються в ЄДЕБО.

14.5. Прийом заяв і документів, строки проведення вступних випробувань, творчих конкурсів та зарахування іноземців для здобуття освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра на денній та заочній формах навчання, які прибули в Україну з метою навчання і вступають до Київського фахового коледжу архітектури, будівництва та управління визначає Приймальна комісія в порядку їх прибуття.

На навчання іноземців для здобуття освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра приймаються особи:

з базовою середньою освітою,

з повною загальною (профільною) середньою освітою.

14.6. Іноземці, які прибувають в Україну для участі в програмах ступеневої мобільності або для здобуття освіти за узгодженими між українським та іноземним закладами освіти освітньо-професійними (освітніми) програмами, приймаються на навчання з урахуванням відповідних договірних зобов'язань закладу освіти.

14.7. Закордонні українці, які на законних підставах перебувають в Україні і статус яких засвідчений посвідченням закордонного українця, при вступі до закладів освіти України користуються такими самими правами на здобуття освіти, що й громадяни України, за винятками, встановленими Конституцією України, законами України чи міжнародними договорами, згода на обов'язковість яких надана Верховною Радою України.

Закордонні українці, статус яких засвідчений посвідченням закордонного українця, можуть зараховуватись на навчання за державним замовленням у межах установлених квот для іноземців за співбесідою з предметів, передбачених Правилами прийому.

XV. Забезпечення відкритості та прозорості при проведенні прийому до навчальних закладів

15.1. На засіданні Приймальної комісії мають право бути присутніми освітній омбудсмен та/або представник Служби освітнього омбудсмена, представники засобів масової інформації (не більше двох осіб від одного засобу масової інформації). Порядок акредитації журналістів у Приймальній комісії визначається Правилами прийому.

Заявка на акредитацію подається на офіційному бланку засобу масової інформації за підписом керівника редакції друкованого засобу масової інформації (керівника телерадіоорганізації, інформаційного агентства, інтернет-видання) та засвідчується печаткою засобу масової інформації.

Заявка на акредитацію незалежних журналістів подається ними особисто на ім'я Голови Приймальної комісії Київського фахового коледжу архітектури, будівництва та управління не пізніше, ніж за добу до початку засідання.

Голова Приймальної комісії приймає рішення про надання дозволу зазначеним в заяві особам бути присутніми на засіданні Приймальної комісії.

15.2. Громадські організації можуть звернутися до Міністерства освіти і науки України із заявою про надання їм права спостерігати за роботою приймальних комісій. Громадські організації, яким таке право надано Міністерством освіти і науки України, можуть направляти на засідання приймальних комісій своїх спостерігачів. Приймальні комісії зобов'язані створити належні умови для присутності громадських спостерігачів на своїх засіданнях, а також надати їм можливість ознайомлення до засідання з документами, що надаються членам комісії.

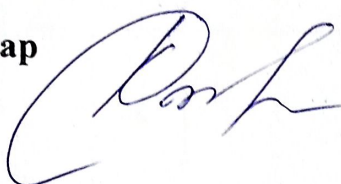
15.3. Київський фаховий коледж архітектури, будівництва та управління створює умови для ознайомлення вступників з ліцензією на здійснення освітньої діяльності, сертифікатами про акредитацію відповідної спеціальності (освітньо-професійної програми). Правила прийому, відомості про ліцензований обсяг та обсяг прийому за регіональним замовленням за кожною конкурсною пропозицією (спеціальністю), у тому числі про кількість місць, що виділені для вступу за квотами, оприлюднюються на вебсайті Київського фахового коледжу архітектури, будівництва та управління не пізніше робочого дня, наступного після затвердження/погодження чи отримання відповідних відомостей.

15.4. Голова приймальної комісії оголошує про засідання комісії не пізніше дня, що передує дню засідання, в особливих випадках – не пізніше ніж за три години до початку засідання. Оголошення разом із проектом порядку денного засідання оприлюднюється на вебсайті Київського фахового коледжу архітектури, будівництва та управління.

15.5. Подання вступником недостовірних персональних даних, недостовірних відомостей про здобуту раніше освіти, про наявність права на спеціальні умови вступу, про участь в учнівських олімпіадах, про проходження національного мультипредметного теста, про трудовий договір на працевлаштування для здобуття освіти за дуальною формою є підставою для скасування наказу про зарахування в частині, що стосується цього вступника.

15.6. Інформування громадськості про ліцензований обсяг, обсяг місць, що фінансуються за державним або регіональним замовленням, вартість навчання за спеціальностями (спеціалізаціями, освітньо-професійними програмами), осіб (прізвища та ініціали), які подали заяви щодо вступу, їх рекомендації до зарахування та зарахування до закладів фахової передвищої освіти здійснюється на підставі даних ЄДЕБО через розділ «Вступ» вебсайту ЄДЕБО за електронною адресою: <https://vstup.edbo.gov.ua/>, а також інформаційними системами (відповідно до договорів, укладених власниками (розпорядниками) таких систем з технічним адміністратором ЄДЕБО).

**Відповідальний секретар
приймальної комісії**



Ірина КОРНІЄНКО

Додаток 1

до Правил прийому на навчання для здобуття освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра до Київського фахового коледжу архітектури, будівництва та управління в 2025 році

Перелік спеціальностей, за якими оголошується прийом на навчання для здобуття освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра, ліцензовані обсяги та нормативні терміни навчання

Галузь знань		Спеціальність		Освітньо-професійна програма	Ліцензований обсяг		Нормативний термін навчання		Вартість одного року навчання		Можливість вступу іноземців та осіб без громадянства	
Шифр галузі	Назва	Код	Назва		Денна форма здобуття освіти	Заочна форма здобуття освіти	Денна форма здобуття освіти	Заочна форма здобуття освіти	Денна форма здобуття освіти	Заочна форма здобуття освіти		
D	Бізнес, адміністрування та право	D2	Фінанси, банківська справа, страхування та фондовий ринок	Фінанси і кредит	40			2р 10м		18 500.00		так*
D	Бізнес, адміністрування та право	D2	Фінанси, банківська справа, страхування та фондовий ринок	Оціночна діяльність	30	30		2р 10м	1р 7м	18 500.00	10 000.00	так*
D	Бізнес, адміністрування та право	D3	Менеджмент	Організація виробництва	30			3р 5м		18 500.00		так*
D	Бізнес, адміністрування та право	D3	Менеджмент	Логістика	30			3р 5м		18 500.00		так*
G	Інженерія, виробництво та будівництво	G19	Будівництво та цивільна інженерія	Архітектура будівель і споруд	95			3р 10м		22 500.00		так*
G	Інженерія, виробництво та будівництво	G19	Будівництво та цивільна інженерія	Інженерні системи та енергозбереження будівель і споруд	60	60		3р 10м	2р 7м	18 500.00	10 000.00	так*
G	Інженерія, виробництво та будівництво	G19	Будівництво та цивільна інженерія	Технологія будівельних конструкцій, виробів та матеріалів	30			3р 10м		18 000.00		так*
G	Інженерія, виробництво та будівництво	G19	Будівництво та цивільна інженерія	Будівництво та експлуатація будівель і споруд	205	200		3р 10м	2р 10м	18 500.00	10 000.00	так*
G	Інженерія, виробництво та будівництво	G19	Будівництво та цивільна інженерія	Дизайн будівель і споруд	60			3р 10м		20 000.00		так*

Галузь знань		Спеціальність		Освітньо-професійна програма	Ліцензований обсяг		Нормативний термін навчання		Вартість одного року навчання		Можливість вступу іноземців та осіб без громадянства
Шифр галузі	Назва	Код	Назва		Денна форма здобуття освіти	Заочна форма здобуття освіти	Денна форма здобуття освіти	Заочна форма здобуття освіти	Денна форма здобуття освіти	Заочна форма здобуття освіти	
G	Інженерія, виробництво та будівництво	G19	Будівництво та цивільна інженерія	Газопостачання, тепла генерація та її альтернатива	30		3р 10м		18 500.00		так*
H	Сільське, лісове, рибне господарство та ветеринарна медицина	H3	Садово-паркове-господарство	Зелене будівництво і садово-паркове господарство	60		3р 10м		18 500.00		так*

*- вартість одного року навчання іноземців та осіб без громадянства становить 1200\$ за курсом встановленим НБУ на момент підписання договору про надання платних освітніх послуг

Додаток 2

до Правил прийому на навчання для здобуття освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра до Київського фахового коледжу архітектури, будівництва та управління в 2025 році

Перелік спеціальностей та вступних випробувань для прийому на навчання осіб, які здобули освітньо-кваліфікаційний рівень кваліфікованого робітника, для здобуття освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра

Денна, фаховий молодший бакалавр (зі скороченим терміном навчання на 1 курс та з нормативним терміном навчання на 2 курс)

Споріднені професії кваліфікованого робітника (професійні назви робіт)		Спеціальності освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра		Освітньо-професійна програма	Перелік вступних випробувань	Мінімальна кількість балів для допуску до участі в конкурсі	Термін навчання
Назва	Код	Код	Назва				
Монтажник будівельний	7514	G19	Будівництво та цивільна інженерія	Будівництво та експлуатація будівель і споруд	Співбесіда за фахом	120	2р 10м
Опоряджувальник будівельний	7514						
Муляр	7122						
Лицювальник-плиточник	7132						
Маляр	7141						
Штукатур	7133						
Укрупнені професійні назви робіт кваліфікованих робітників на транспорті	7115						
Будівельники будівель та споруд	712						
Укрупнені професії будівельників будівель та споруд	7120						
Укладальники бетонної суміші	7123						
Теслярі та столяри	7124						
Будівельники, ремонтники споруд та верхолази	7129						
Будівельники-лицювальники та подібні до них професійні назви робіт	713						
Покрівельники	7131						
Лицювальники та паркетники	7132						
Ізолувальники	7134						
Будівельні та подібні до них електрики	7137						
Укрупнені професії кваліфікованих робітників у будівництві	7139						
Малярі та чистильники структурних частин будівель	714						
Лакувальники	7142						
Чистильники структурних частин будинків	7143						
Машиністи кранів, лебідок та подібних установок	8333						
Слюсар з ремонту автомобілів	7231						
Слюсар з виготовлення вузлів та деталей санітарно-технічних систем	7233	G19	Будівництво та цивільна інженерія	Газопостачання, теплова генерація та її альтернатива	Співбесіда за фахом	120	2р 10м
Слюсар з ремонту устаткування теплових мереж	7233						
Слюсар з експлуатації та ремонту газового устаткування	7233						

Споріднені професії кваліфікованого робітника (професійні назви робіт)		Спеціальності освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра		Освітньо-професійна програма	Перелік вступних випробувань	Мінімальна кількість балів для допуску до участі в конкурсі	Термін навчання
Назва	Код	Код	Назва				
Монтажник санітарно-технічних систем і устаткування	7136						
Монтажник зовнішніх трубопроводів	7136						
Слюсар з експлуатації та ремонту підземних газопроводів	7136						
Слюсар з аварійно-відбудованих робіт у газовому господарстві	7136						
Водопровідники та трубопровідники	7136						
Зварники та газорізальники	7212						
Укрупнені професії механіків, слюсарів та монтажників механічного устаткування	7239						
Слюсар з виготовлення вузлів та деталей технологічних трубопроводів	7136	G19	Будівництво та цивільна інженерія	Інженерні системи та енергозбереження будівель і споруд	Співбесіда за фахом	120	2р 10м
Слюсар-сантехніки	7136						
Монтажник санітарно-технічних систем і устаткування	7136						
Слюсар з експлуатації та ремонту підземних газопроводів	7136						
Монтажник санітарно-технічного устаткування	7136						
Слюсар з виготовлення вузлів та деталей санітарно-технічних систем	7233						
Слюсар-ремонтник	7233						
Монтажник компресорів, насосів та вентиляторів	7233						
Слюсар з ремонту устаткування теплових мереж	7233						
Слюсар з обслуговування теплових мереж	7233						
Водопровідники та трубопровідники	7136						
Зварники та газорізальники	7212						
Укрупнені професії механіків, слюсарів та монтажників механічного устаткування	7239						
Технік-технолог (виробництво будівельних виробів і конструкцій)	3112	G19	Будівництво та цивільна інженерія	Технологія будівельних конструкцій, виробів та матеріалів	Співбесіда за фахом	-	2р 10м
Технік-будівельник	3112						
Технік-лаборант (будівництво)	3112						
Монтажник будівельний	7514						
Слюсар будівельний з виготовлення вузлів трубопровідних систем	7239						

Заочна, фаховий молодший бакалавр (з скороченим терміном навчання, на 1 курс)

Споріднені професії кваліфікованого робітника (професійні назви робіт)		Спеціальності освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра		Освітньо-професійна програма	Вступні випробування	Мінімальна кількість балів для допуску до участі в конкурсі	Термін навчання						
Назва	Код	Код	Назва										
		G19	Будівництво та цивільна інженерія	ВСЬОГО:									
Монтажник будівельний	7514	G19	Будівництво та цивільна інженерія	Будівництво та експлуатація будівель і споруд	Співбесіда за фахом	120	2р 7м						
Опоряджувальник будівельний	7514												
Муляр	7122												
Штукатур	7133												
Маляр	7141												
Лицювальник-плиточник	7132												
Укрупнені професійні назви робіт кваліфікованих робітників на транспорті	7115												
Будівельники будівель та споруд	712												
Укрупнені професії будівельників будівель та споруд	7120												
Укладальники бетонної суміші	7123												
Теслярі та столяри	7124												
Будівельники, ремонтники споруд та верхолази	7129												
Будівельники-лицювальники та подібні до них професійні назви робіт	713												
Покрівельники	7131												
Лицювальники та паркетники	7132												
Ізолювальники	7134												
Будівельні та подібні до них електрики	7137												
Укрупнені професії кваліфікованих робітників у будівництві	7139												
Малярі та чистильники структурних частин будівель	714												
Лакувальники	7142												
Чистильники структурних частин будинків	7143												
Машиністи кранів, лебідок та подібних установок	8333												
Слюсар з ремонту автомобілів													
Водопровідники та трубопровідники	7136							G19	Будівництво та цивільна інженерія	Інженерні системи та енергозбереження будівель і споруд	Співбесіда за фахом	120	2р 7м
Слюсар з виготовлення вузлів та деталей технологічних трубопроводів	7136.2												
Слюсар-сантехніки													
Монтажник санітарно-технічних систем і устаткування	7136.2												
Обхідник водопровідно-каналізаційної мережі	7136.2												
Монтажник технологічних трубопроводів													
Монтажник зовнішніх трубопроводів	7136.2												
Слюсар з виготовлення вузлів та деталей санітарно-технічних систем	7136.2												
Слюсар з виготовлення деталей та вузлів систем вентиляції, кондиціонування повітря, пневмотранспорту й аспірації	7136.2												

Споріднені професії кваліфікованого робітника (професійні назви робіт)		Спеціальності освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра		Освітньо-професійна програма	Вступні випробування	Мінімальна кількість балів для допуску до участі в конкурсі	Термін навчання
Назва	Код	Код	Назва				
		G19	Будівництво та цивільна інженерія	ВСЬОГО:			
Слюсар з ремонту устаткування теплових мереж	7233.2						
Слюсар з ремонту та обслуговування систем вентиляції та кондиціонування	7233.2						
Слюсар з експлуатації та ремонту газового устаткування	7233.2						
Слюсар будівельний	7233.2						
Зварники та газорізальники	7233.3						
Укрупнені професії механіків, слюсарів та монтажників механічного устаткування	7233.2 7239						

Додаток 3
до Правил прийому на навчання для здобуття освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра до Київського фахового коледжу архітектури, будівництва та управління в 2025 році

**Перелік конкурсних предметів та мінімальна кількість балів для допуску до участі в конкурсі
(вступних іспитів, творчих конкурсів)**

Фаховий молодший бакалавр на основі базової середньої освіти

Спеціальності фахового молодшого бакалавра		Освітньо-професійна програма	Перелік вступних випробувань	Вага бала за закінчення підготовчих курсів закладу освіти	Мінімальна кількість балів для допуску до участі в конкурсі
Код	Назва				
Архітектурне відділення					
G19	Будівництво та цивільна інженерія	Архітектура будівель і споруд	Вступний іспит з креслення (рисунок) та співбесіда з математики	від 0 до 10 балів за успішне закінчення підготовчих курсів закладу освіти для вступу до нього	150
G19	Будівництво та цивільна інженерія	Дизайн будівель і споруд	Вступний іспит з креслення (рисунок) та співбесіда з математики	від 0 до 10 балів за успішне закінчення підготовчих курсів закладу освіти для вступу до нього	130
Будівельне відділення					
G19	Будівництво та цивільна інженерія	Будівництво та експлуатація будівель і споруд	Співбесіда з математики та української мови	від 0 до 10 балів за успішне закінчення підготовчих курсів закладу освіти для вступу до нього	120
G19	Будівництво та цивільна інженерія	Газопостачання, тепла генерація та її альтернатива	Співбесіда з математики та української мови	від 0 до 10 балів за успішне закінчення підготовчих курсів закладу освіти для вступу до нього	120

Спеціальності фахового молодшого бакалавра		Освітньо-професійна програма	Перелік вступних випробувань	Вага бала за закінчення підготовчих курсів закладу освіти	Мінімальна кількість балів для допуску до участі в конкурсі
Код	Назва				
G19	Будівництво та цивільна інженерія	Інженерні системи та енергозбереження будівель і споруд	Співбесіда з математики та української мови	від 0 до 10 балів за успішне закінчення підготовчих курсів закладу освіти для вступу до нього	120
Відділення Управління та адміністрування					
D2	Фінанси, банківська справа, страхування та фондовий ринок	Фінанси і кредит	Співбесіда з математики та української мови	від 0 до 10 балів за успішне закінчення підготовчих курсів закладу освіти для вступу до нього	120
D2	Фінанси, банківська справа, страхування та фондовий ринок	Оціночна діяльність	Співбесіда з математики та української мови	від 0 до 10 балів за успішне закінчення підготовчих курсів закладу освіти для вступу до нього	120
D3	Менеджмент	Організація виробництва	Співбесіда з математики та української мови	від 0 до 10 балів за успішне закінчення підготовчих курсів закладу освіти для вступу до нього	120
D3	Менеджмент	Логістика	Співбесіда з математики та української мови	від 0 до 10 балів за успішне закінчення підготовчих курсів закладу освіти для вступу до нього	120
Технологічне відділення					
G19	Будівництво та цивільна інженерія	Технологія будівельних конструкцій, виробів та матеріалів	Співбесіда з математики та української мови	від 0 до 10 балів за успішне закінчення підготовчих курсів закладу освіти для вступу до нього	120
H3	Садово-парково-господарство	Зелене будівництво і садово-паркове господарство	Співбесіда з математики та української мови	від 0 до 10 балів за успішне закінчення підготовчих курсів закладу освіти для вступу до нього	120

Фаховий молодший бакалавр на основі повної загальної середньої освіти

Спеціальності фахового молодшого бакалавра		Освітньо-професійна програма	Перелік конкурсних предметів НМТ (зовнішнього незалежного оцінювання)	Вага предметів результатів НМТ (зовнішнього незалежного оцінювання)	Перелік вступних іспитів	Мінімальна кількість балів для допуску до участі в конкурсі
Код	Назва					
Архітектурне відділення						
G19	Будівництво та цивільна інженерія	Архітектура будівель і споруд		1.25	Вступний іспит з креслення (рисунок) та співбесіда з математики	150
G19	Будівництво та цивільна інженерія	Дизайн будівель і споруд	НМТ 2022-2025 року	1.25	Вступний іспит з креслення (рисунок) та співбесіда з математики	120
Будівельне відділення						
G19	Будівництво та цивільна інженерія	Будівництво та експлуатація будівель і споруд	НМТ 2022-2025 року	1.25	Співбесіда з математики та української мови *	120
G19	Будівництво та цивільна інженерія	Газопостачання, тепла генерація та її альтернатива	НМТ 2022-2025 року	1.25	Співбесіда з математики та української мови*	120

Спеціальності фахового молодшого бакалавра		Освітньо-професійна програма	Перелік конкурсних предметів НМТ (зовнішнього незалежного оцінювання)	Вага предметів результатів НМТ (зовнішнього незалежного оцінювання)	Перелік вступних іспитів	Мінімальна кількість балів для допуску до участі в конкурсі
Код	Назва					
G19	Будівництво та цивільна інженерія	Інженерні системи та енергозбереження будівель і споруд	НМТ 2022-2025 року	1.25	Співбесіда з математики та української мови*	120
Відділення Управління та адміністрування						
D2	Фінанси, банківська справа, страхування та фондовий ринок	Фінанси і кредит	НМТ 2022-2025 року	1.25	Співбесіда з математики та української мови*	120
D2	Фінанси, банківська справа, страхування та фондовий ринок	Оціночна діяльність	НМТ 2022-2025 року	1.25	Співбесіда з математики та української мови*	120
D3	Менеджмент	Організація виробництва	НМТ 2022-2025 року	1.25	Співбесіда з математики та української мови*	120
D3	Менеджмент	Логістика	НМТ 2022-2025 року	1.25	Співбесіда з математики та української мови*	120
Технологічне відділення						
G19	Будівництво та цивільна інженерія	Технологія будівельних конструкцій, виробів та матеріалів	НМТ 2022-2025 року	1.25	Співбесіда з математики та української мови*	120
H3	Садово-паркове-господарство	Зелене будівництво і садово-паркове господарство	НМТ 2022-2025 року	1.25	Співбесіда з математики та української мови*	120

Спеціальності фахового молодшого бакалавра		Освітньо-професійна програма	Перелік конкурсних предметів НМТ (зовнішнього незалежного оцінювання)	Вага предметів результатів НМТ (зовнішнього незалежного оцінювання)	Перелік вступних іспитів	Мінімальна кількість балів для допуску до участі в конкурсі
Код	Назва					
Заочне відділення						
G19	Будівництво та цивільна інженерія	Будівництво та експлуатація будівель і споруд	НМТ 2022-2025 року	1.25	Співбесіда з математики та української мови *	120
G19	Будівництво та цивільна інженерія	Інженерні системи та енергозбереження будівель і споруд	НМТ 2022-2025 року	1.25	Співбесіда з математики та української мови *	120

* Замість проходження співбесіди вступник може подати результати національного мультипредметного теста 2022-2025 років.

Додаток 4

до Правил прийому на навчання для здобуття освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра до Київського фахового коледжу архітектури, будівництва та управління в 2025 році

ПЕРЕЛІК**акредитованих та неакредитованих освітньо-професійних програм**

Код спеціальності	Назва спеціальності	Назва освітньо-професійної програми	Сертифікат про акредитацію освітньо-професійної програми	Дата закінчення дії сертифікату про акредитацію
D2	Фінанси, банківська справа, страхування та фондовий ринок	Фінанси і кредит	ДО 004537*	01.07.2030
D2	Фінанси, банківська справа, страхування та фондовий ринок	Оціночна діяльність	ДО 004536*	01.07.2030
D3	Менеджмент	Організація виробництва	ДО 004539*	01.07.2030
D3	Менеджмент	Логістика	ДО 004538*	01.07.2030
G19	Будівництво та цивільна інженерія	Архітектура будівель і споруд	Не акредитовано, акредитація буде проводитись під час випуску	
G19	Будівництво та цивільна інженерія	Технологія будівельних конструкцій, виробів та матеріалів	ДО 000164*	01.07.2026
G19	Будівництво та цивільна інженерія	Газопостачання, теплова генерація та її альтернатива	ДО 000165*	01.07.2026
G19	Будівництво та цивільна інженерія	Будівництво та експлуатація будівель і споруд	ДО 000167*	01.07.2026
G19	Будівництво та цивільна інженерія	Інженерні системи та енергозбереження будівель і споруд	ДО 000168*	01.07.2026
G19	Будівництво та цивільна інженерія	Дизайн будівель і споруд	ДО 000166*	01.07.2026
H3	Садово-паркове господарство	Зелене будівництво і садово-паркове господарство	ДО 000170*	01.07.2028

*Сертифікати про акредитацію освітньо-професійних програм знаходяться на переоформленні, в зв'язку з змінами переліку галузей знань і спеціальностей у 2025 році