

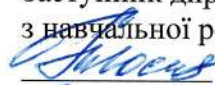
КИЇВСЬКИЙ ФАХОВИЙ КОЛЕДЖ АРХІТЕКТУРИ, БУДІВНИЦТВА ТА УПРАВЛІННЯ

Циклова комісія Управління та адміністрування
(Назва циклової комісії)

Відділення Управління та адміністрування
(Назва відділення)

ЗАТВЕРДЖУЮ

Заступник директора
з навчальної роботи

 **Тетяна КОСА**

«30» 08 2024 року

РОБОЧА ПРОГРАМА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

ЕКОНОМІКА ТА ПЛАНУВАННЯ

(Назва навчальної дисципліни)

Галузь знань **07 Управління та адміністрування**

Спеціальність **073 Менеджмент**

Освітньо – професійна програма **Організація виробництва**

Логістика

Освітньо – професійний ступінь **фаховий молодший бакалавр**

Робоча програма навчальної дисципліни «Економіка та планування» для здобувачів фахової передвищої освіти освітньо-професійного ступеню фаховий молодший бакалавр

Галузь знань 07 «Управління та адміністрування»

Спеціальність 073 Менеджмент

Освітньо-професійна програма Організація виробництва, Логістика

Робочу програму навчальної дисципліни уклали: Логвиненко Світлана Іванівна, спеціаліст вищої категорії; Водько Наталія Ігорівна, спеціаліст другої категорії.


Робочу програму навчальної дисципліни «Економіка та планування»

Розглянуто та схвалено на засіданні циклової комісії Управління та адміністрування


Протокол № 1 від «27» серпня 2024 року

Голова циклової комісії _____ Вікторія ЦИРЮК

Погоджено

Гарант освітньо-професійної програми  Тетяна КОСА
«28» 08 2024 року

Розглянуто

Методист коледжу _____ Ірина ТИМОШЕНКО
«27» серпня 2024 року 

Схвалено методичною радою коледжу

Протокол № 1 від «28» 08 2024 року

Голова методичної ради  Тетяна КОСА

1. ОПИС НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

Назва навчальної дисципліни	Економіка та планування
Статус	Обов'язкова компонента освітньо-професійної програми
Форма навчання	денна
Мова викладання	українська
Кількість кредитів ЄКТС/ годин	5/150
Індивідуальне завдання (курсний проект, курсова робота)	не передбачено
Форма контролю	залік

2. МЕТА ТА ЗАВДАННЯ НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

Метою вивчення навчальної дисципліни «Економіка та планування» є формування у фахівців знань сутності економічного механізму діяльності підприємств різних форм власності, в тому числі будівельної галузі, організаційних основ створення і функціонування сучасного виробництва, планування робіт, оволодіння методами розрахунку й обґрунтування господарських рішень, досягнення найвищих результатів роботи.

Завдання навчальної дисципліни «Економіка та планування» полягає в тому, щоб підготувати фахівців високої кваліфікації, здатних працювати з інструктивно-нормативною, спеціальною та законодавчою літературою з питань економічної, виробничо-господарської та підприємницької діяльності у будівництві, економічно обґрунтовувати будь-яке рішення з фахової діяльності та обирати шляхи найефективнішого використання матеріально-технічних, трудових і фінансових ресурсів у будівництві.

Процес вивчення дисципліни спрямований на формування елементів наступних **компетентностей**:

ЗК 3. Здатність спілкуватися державною мовою як усно, так і письмово.

ЗК 5. Здатність застосовувати знання в практичних ситуаціях.

ЗК 7. Здатність до пошуку, оброблення та аналізу інформації з різних джерел.

СК 2. Здатність діяти соціально відповідально і свідомо.

СК 9. Здатність проводити економічні розрахунки.

У результаті вивчення навчальної дисципліни формуються результати навчання відповідно до **ОПП**:

РН 3. Володіти державною та іноземною мовами у професійній діяльності.

РН 7. Розв'язувати типові спеціалізовані задачі в професійній діяльності.

РН 10. Демонструвати навички самостійної роботи, критики і самокритики, відкритості до нових знань.

РН 14. Визначати основні економічні показники підприємства (підрозділу) для підвищення ефективності діяльності.

Очікувані результати навчання:

Тема 1. Основи організації управління підприємством

- розуміти і усвідомлювати поняття управління підприємством;
- засвоїти основні функції, завдання і види діяльності підприємства;
- визначати фактори видів структури підприємства;
- розуміти, що таке статут підприємства, його функції та зміст;
- вести дискусію про порядок створення, реорганізацію та ліквідацію підприємства.

Тема 2. Організація виробництва та його обслуговування

- засвоїти загальні характеристики організації підприємства;
- розрізняти організаційні форми : підрядний, господарський та комбінований спосіб;
- володіти знаннями про виробничу інфраструктуру підприємства її економічну сутність, склад і характеристики.

Тема 3. Виробничі ресурси підприємства

- знати класифікацію основних засобів;

- знати та розраховувати показники ефективного використання ОЗ;
- знати загальні та часткові показники;
- демонструвати розуміння що таке амортизація ОЗ;
- володіти теоретичними та практичними знаннями про класифікацію оборотних коштів.

Тема 4. Виробничі інвестиції підприємства

- володіти загальними характеристиками інвестиційних ресурсів підприємства;
- демонструвати розуміння особливостей виробничих інвестицій, їх склад і структуру;
- вміти охарактеризувати економічну ефективність інвестицій;

Тема 5. Трудові ресурси підприємства

- демонструвати розуміння таких понять як трудові ресурси, персонал, кадри, трудовий колектив;
- знати про кількісну характеристику персоналу підприємства: явочна, облікова, середньооблікова чисельність персоналу;
- володіти теоретичними та практичними навичками при визначенні чисельності окремих категорій персоналу;
- володіти практичними навичками при визначенні продуктивності праці;
- володіти практичними та теоретичними навичками сутності заробітної плати, розрізняти види заробітної праці;
- демонструвати розуміння про форми оплати праці на основі тарифної системи.

Тема 6. Система планування на підприємстві.

- демонструвати розуміння особливостей про планування діяльності підприємств;
- володіти знаннями про стратегічне, тактичне, поточне та оперативне планування;

- демонструвати володіння інформацією при створенні бізнес-плану.

Тема 7. Витрати підприємства і рентабельність

- володіти знаннями про собівартість продукції, її види, склад і структуру;

- демонструвати знання стосовно джерел та шляхів зниження собівартості продукції;

- володіти знаннями стосовно економічного змісту рентабельності.

Тема 8. Результативність діяльності підприємства

- володіти знаннями стосовно загальної характеристики фінансової діяльності організації;

- володіти практичними та теоретичними навиками при визначенні прибутку та його видами;

- володіти знаннями стосовно характеристик вимірювання ефективності виробництва.

Тема 9. Якість продукції та економічна ефективність її підвищення

- розуміти методи оцінки якості продукції;
- знати показники оцінки якості продукції;
- вміти охарактеризувати стандартизацію і сертифікацію продукції, їх роль в забезпеченні якості продукції;

- володіти знаннями про шляхи забезпечення виробництва високоякісної продукції.

3. ПРОГРАМА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

Тема 1. Основи організації управління підприємством

Поняття про необхідність управління. Сучасні принципи управління. Підприємство, основні риси, функції, завдання та види діяльності. Правові основи функціонування підприємства. Виробнича та організаційна структура підприємства. Шляхи удосконалення управління підприємством.

Тема 2. Організація виробництва та його обслуговування.

Загальна характеристика організації виробництва. Організаційні форми. Показники рівня розвитку та ефективності підприємства. Виробнича інфраструктура організації, її економічна сутність і склад.

Тема 3. Виробничі ресурси підприємства.

Класифікація основних засобів. Показники ефективного використання основних засобів. Загальні та часткові показники. Амортизація основних засобів. Класифікація оборотних коштів. Власні і позикові оборотні кошти. Нормування оборотних засобів.

Тема 4. Виробничі інвестиції підприємства.

Поняття про інвестиції, їх види. Інвестиційна діяльність. Поняття виробничих інвестицій. Їх склад, структура. Джерела формування капітальних вкладень. Оцінка економічної ефективності виробничих інвестицій. Інноваційні процеси, їх види. Оцінка ефективності інноваційних процесів. Інвестиційний цикл.

Тема 5. Трудові ресурси підприємства.

Кадри підприємства, їх склад і структура. Класифікація персоналу підприємства. Показники стану і руху кадрів. Методи визначення чисельності робітників підприємства. Фактори, що впливають на зміну професійно - кваліфікаційного складу кадрів підприємства. Продуктивність праці, показники і методи її виміру. Організація і нормування праці на підприємстві. Поняття і види заробітної плати. Тарифна система, як основна організації заробітної плати. Відрядна і погодинна форма оплати праці. Основні системи оплати праці.

Тема 6. Система планування на підприємстві

Сутність планування, особливості його здійснення. Особливості формування виробничої програми підприємств в умовах ринку. Розробка виробничої програми у вартісному виразі. Система планів: стратегічні, тактичні, поточні оперативні. Обґрунтування виробничої програми ресурсами та виробничими потужностями.

Тема 7. Витрати підприємства і рентабельність

Поняття собівартості, її склад, структура та види. Показники собівартості продукції. Види групування витрат за окремим ознаками. Класифікація витрат за економічними елементами. Джерела і шляхи зниження собівартості продукції. Кошторис витрат і калькуляція собівартості продукції. Поняття і види прибутку підприємства. Основні функції і шляхи збільшення прибутку підприємства. Рентабельність як узагальнюючий показник ефективності діяльності підприємства, її види і показники.

Тема 8. Результативність діяльності підприємства

Характеристика фінансової діяльності підприємства. Сутність формування і розподілу прибутку. Оцінка фінансового стану будівельної організації. Характеристика вимірювання ефективності виробництва.

Тема 9. Якість продукції та економічна ефективність її підвищення

Поняття якості продукції, необхідність її поліпшення. Методи оцінки якості продукції. Економічний механізм управління якістю продукції. Стандартизація і сертифікація продукції, їх роль в забезпеченні якості продукції. Шляхи забезпечення виробництва високоякісної продукції. Економічна ефективність виробництва високоякісної продукції.

4. СТРУКТУРА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

4.1. Денна форма навчання

№ заняття	Назви тем	Кількість годин					Рекомендовані джерела інформації	
		Денна форма навчання						
		усього	у тому числі					
лекції	практичні		лабораторні	семінарські	самостійна робота			
1	2	3	4	5	6	7	8	9
2 рік навчання, 3 семестр								
	Тема 1. Основи організації управління підприємством	6	4	-	-	-	2	
1	1. Поняття про необхідність управління. Сучасні принципи управління. 2. Підприємство. основні риси функції, завдання та види діяльності.	2	2	-	-	-	-	(O 1), (O 5)
2	3. Виробнича та організаційна структура підприємства. 4. Шляхи удосконалення управління підприємством.	4	2	-	-	-	2	(O 1)
	Тема 2. Організація виробництва та його обслуговування	8	4	-	-	-	4	
3	1. Загальна характеристика організації виробництва. 2. Організаційні форми.	4	2	-	-	-	2	(O 2)
4	3. Показники рівня розвитку та ефективності підприємства.	4	2	-	-	-	2	(O 2)

1	2	3	4	5	6	7	8	9
	Тема 3. Виробничі ресурси підприємства	22	10	6	-	-	6	
5	1. Класифікація основних засобів. 2. Показники ефективного використання ОЗ.	4	2	-	-	-	2	(О 4) (О 2), (О 3),
6	3. Загальні показники. 4. Часткові показники.	2	2	-	-	-	-	
7	Практична робота №1	2	-	2	-	-	-	
8	5. Амортизація основних засобів..	4	2	-	-	-	2	(О 3)
9	7. Класифікація оборотних коштів. 8. Власні і позикові оборотні кошти.	4	2	-	-	-	2	(О 3), (О 4)
10	Практична робота №2	2	-	2	-	-	-	
11	Практична робота №3	2	-	2	-	-	-	
12	9. Нормування оборотних засобів	2	2	-	-	-	-	(О 4), (О 5)
	Тема 4. Виробничі інвестиції підприємства	10	4	2	-	-	4	
13	1. Інвестиції і їх види. 2. Поняття виробничих інвестицій, їх склад, структура.	4	2	-	-	-	2	(О 1), (О 3) (О 4), (О 3)
14	3. Джерела формування капітальних вкладень. Оцінка економічної ефективності виробничих інвестицій	4	2	-	-	-	2	(О 4)
15	Практична робота №4	2	-	2	-	-	-	
	Разом	46	22	8			16	

2 рік навчання, 4 семестр								
	Тема 5. Трудові ресурси підприємства	46	18	14	-	-	14	(О 4), (О3)
1	1. Кадри, їх склад і структура.	4	2	-	-	-	2	
2	2. Показники стану і руху кадрів.	4	2	-	-	-	2	
3	3. Методи визначення чисельності робітників підприємства.	2	2	-	-	-	-	
4	Практична робота №5	2	-	2	-	-	-	
5	4. Продуктивність праці	4	2	-	-	-	2	(О 4), (О3)
6	5. Показники і методи виміру продуктивності праці на підприємстві	2	2	-	-	-	-	(О 4)
7	Практична робота №6	2	-	2	-	-	-	
8	Практична робота №7	2	-	2	-	-	-	
9	1. Поняття і види заробітної плати	4	2	-	-	-	2	(О 4), (О3), (О5)
10	2. Тарифна система, як основна організації заробітної плати.	4	2	-	-	-	2	
11	Практична робота №8	2	-	2	-	-	-	
12	Практична робота №9	2	-	2	-	-	-	
13 14	3. Відрядна і погодинна форма оплати праці	8	4	-	-	-	4	(О 4), (О3)
15	Практична робота №10	2	-	2	-	-	-	
16	Практична робота №11	2	-	2	-	-	-	
	Тема 6. Система планування на підприємстві	4	4	-	-	-	-	
17	1. Сутність планування, особливості його здійснення.	2	2	-	-	-	-	(О 3)

18	2. Система планів: стратегічні, тактичні, поточні, оперативні.	2	2	-	-	-	-	
	Тема 7. Витрати підприємства і рентабельність	34	12	12	-	-	10	
19	1.Поняття собівартості, її склад, структура та види.	7	2	-	-	-	5	(O 4)
20	2.Види групування витрат за окремими ознаками.	2	2	-	-	-	-	
21	Практична робота №12	2	-	2	-	-	-	
22	Практична робота №13	2	-	2	-	-	-	
23	3.Джерела і шляхи зниження собівартості продукції. Кошторис витрат і калькуляція собівартості продукції.	7	2	-	-	-	5	(O 5), (O2)
24	4. Поняття і види прибутку підприємства. Основні функції і шляхи збільшення прибутку.	2	2	-	-	-	-	
25	Практична робота №14	2	-	2	-	-	-	
26	Практична робота №15	2	-	2	-	-	-	
27 28	5.Рентабельність як узагальнюючий показник ефективності діяльності підприємства, її види і показники.	4	4	-	-	-	-	(O 5), (O1)
29	Практична робота №16	2	-	2	-	-	-	
30	Практична робота №17	2	-	2	-	-	-	
	Тема 8. Результативність діяльності підприємства	16	8	4	-	-	4	
31	1. Характеристика фінансової діяльності підприємства. 2.Сутність формування і розподілу прибутку організації.	4	2	-	-	-	2	(O 7)
32	Практична робота №18	2	-	2	-	-	-	
33	Практична робота №19	2	-	2	-	-	-	

34	3.Оцінка фінансового стану підприємства.	4	2	-	-	-	2	(O 5)
35 36	4.Характеристика вимірювання ефективності виробництва.	4	4	-	-	-	-	
	Тема 9. Якість продукції та економічна ефективність її підвищення	10	4	-	-	-	6	
37	1.Поняття якості продукції, необхідність її поліпшення. 2.Методи оцінки якості продукції.	4	2	-	-	-	2	(O 1)
38	3.Економічний механізм управління якістю продукції. 4.Стандартизація і сертифікація продукції, їх роль в забезпеченні якості продукції.	6	2	-	-	-	4	(O 1)
	Разом	104	46	30			28	
	Всього	150	76	48			44	

5. ПЕРЕЛІК ПИТАНЬ ДЛЯ ОЦІНЮВАННЯ РЕЗУЛЬТАТІВ НАВЧАННЯ

1. Підприємство, основні риси, функції, завдання та види діяльності.
Виробнича та організаційна структура підприємства.
2. Загальна характеристика організації будівельного виробництва.
3. Організаційні форми ведення будівництва: підрядний, господарський та комбінований спосіб.
4. Класифікація, склад та структура основних засобів.
5. Методи оцінки основних засобів.
6. Фізичний та моральний знос основних засобів.
7. Амортизація основних засобів.
8. Показники використання основних засобів.
9. Поняття про інвестиції, їх види.
10. Інвестиційна діяльність, їх види.
11. Поняття виробничих інвестицій, їх склад та структура.
12. Джерела формування капітальних вкладень. Оцінка економічної ефективності виробничих інвестицій.
13. Кадри підприємства, їх склад і структура.
14. Класифікація персоналу підприємства.
15. Фактори, що впливають на зміну професійно-кваліфікаційного складу кадрів підприємства.
16. Продуктивність праці, показники та методи її вимірювання.
17. Тарифна система, як основа організації заробітної плати.
18. Відрядна і погодинна форма оплати праці.
19. Основні системи оплати праці.
20. Сутність планування, особливості його здійснення.
21. Особливості формування виробничої програми підприємств в умовах ринку. Розробка виробничої програми у вартісному виразі.
22. Система планів: стратегічні, тактичні, поточні оперативні.

23. Обґрунтування виробничої програми ресурсами та виробничими потужностями.
24. Поняття собівартості, її склад, структура та види.
25. Показники собівартості продукції.
26. Види групування витрат за окремими ознаками.
27. Класифікація витрат за окремими ознаками.
28. Джерела і шляхи зниження собівартості продукції.
29. Кошторис витрат і калькуляція собівартості продукції.
30. Поняття і види прибутку підприємства.
31. Основні функції і шляхи збільшення прибутку підприємства.
32. Рентабельність як узагальнюючий показник ефективності діяльності підприємства, її види і показники.

6.ТЕХНОЛОГІЇ НАВЧАННЯ ТА МЕТОДИ ДІАГНОСТИКИ РЕЗУЛЬТАТІВ НАВЧАННЯ

Технології навчання:

- словесний метод (лекція, дискусія, співбесіда тощо);
- практичний метод (практичні заняття);
- наочний метод (метод ілюстрацій і метод демонстрацій);
- робота з навчально-методичною літературою (конспектування, складання реферату);
- відео-метод у сполученні з новітніми інформаційними технологіями та комп'ютерними засобами навчання (дистанційні, мультимедійні, веб-орієнтовані тощо);
- самостійна робота (розв'язання завдань);

Методи оцінювання:

- усне або письмове опитування;
- тестування;
- реферати;
- захист практичних робіт;
- залік.

7. КРИТЕРІЇ ОЦІНЮВАННЯ РЕЗУЛЬТАТІВ НАВЧАННЯ

7.1 Шкала оцінювання результатів навчання за національною системою:

Національна шкала	Теоретична підготовка	Практичні уміння та навички
«Відмінно»	Здобувач має глибокі, міцні, систематичні знання всіх положень теорії, може вільно сформулювати закони, положення та принципи, використовує здобуті знання і вміння у нестандартних ситуаціях, здатний вирішувати проблемні питання. Відповідь вирізняється точністю формулювань, логікою, демонструє достатній рівень узагальнення знань	Здобувач самостійно розв'язує типові задачі, здатний проаналізувати та узагальнити отриманий результат. При виконанні практичних завдань студент дотримується усіх вимог, передбачених програмою курсу, його дії вирізняються раціональністю, вмінням оцінювати помилки й аналізувати результати
«Добре»	Здобувач знає і може самостійно сформулювати основні принципи, навести приклади, але не завжди може довести їх самостійно, застосовувати знання в стандартних ситуаціях, його відповідь логічна, але розуміння не є узагальненим	Здобувач самостійно розв'язує типові завдання, володіє базовими навичками з виконання практичних завдань, може самостійно обрати метод розв'язання, але не завжди здатний провести аналіз і узагальнення результату
«Задовільно»	Здобувач відтворює основні поняття і визначення курсу, але досить поверхово, не виділяючи взаємозв'язок між ними, може сформулювати за допомогою викладача основні положення теорії, допускає помилки, які повною мірою самостійно виправити не може	Здобувач може розв'язати найпростіші типові завдання за зразком, виявляє здатність виконувати елементарний аналіз операцій, але не спроможний самостійно визначити метод розв'язання задачі. Може робити висновки, але не розуміє достатньою мірою мету роботи
«Незадовільно»	Відповідь здобувача при відтворенні навчального матеріалу елементарна, фрагментарна, у відповіді цілком відсутня самостійність. Здобувач знайомий лише з деякими поняттями та визначеннями курсу	Здобувач знає умовні позначення та вміє розрізняти основні поняття, виконувати найпростіші завдання, але не може самостійно виконати облікову роботу і зробити висновки

7.2 Шкала оцінювання результатів навчання за системою ЄКТС:

Сума балів за всі види навчальної діяльності	Оцінка за національною шкалою	Оцінка за шкалою ECTS	
		Оцінка	Пояснення
90-100	відмінно	A	Відмінно (відмінне виконання лише з незначною кількістю помилок)
82-89	добре	B	Дуже добре (вище середнього рівня з кількома помилками)
74-81		C	Добре (в цілому правильне виконання з певною кількістю недоліків)
64-73	задовільно	D	Задовільно (непогано, але зі значною кількістю недоліків)
60-63		E	Достатньо (виконання задовольняє мінімальним критеріям)
35-59	незадовільно	FX	Незадовільно (з можливістю повторного складання)
1-34		F	Незадовільно (з обов'язковим повторним вивченням дисципліни)

7.3. Шкала оцінювання результатів навчання загальноосвітньої підготовки:

Рівні компетенції	Бали	Критерії
I. Початковий	1	Здобувач освіти володіє навчальним матеріалом на рівні елементарного розпізнавання і відтворення окремих фактів, елементів, об'єктів, що позначаються учнем окремими словами чи реченнями.
	2	Здобувач освіти володіє матеріалом на елементарному рівні засвоєння, викладає його уривчастими реченнями, виявляє здатність викласти думку на елементарному рівні.
	3	Здобувач освіти володіє матеріалом на рівні окремих фрагментів, що становлять незначну частину навчального матеріалу.
II. Середній	4	Здобувач освіти володіє матеріалом на початковому рівні, значну частину матеріалу відтворює на репродуктивному рівні.
	5	Здобувач освіти володіє матеріалом на рівні, вищому за початковий, здатний за допомогою вчителя логічно відтворити значну його частину.
	6	Здобувач освіти може відтворити значну частину теоретичного матеріалу, виявляє знання і розуміння основних положень, за допомогою вчителя може аналізувати навчальний матеріал, порівнювати та робити висновки, виправляти допущені помилки.
III. Достатній	7	Здобувач освіти здатний застосовувати вивчений матеріал на рівні стандартних ситуацій, частково контролювати власні навчальні дії, наводити окремі власні приклади на підтвердження певних тверджень.

	8	Здобувач освіти вміє порівнювати, узагальнювати, систематизувати інформацію під керівництвом учителя, в
		цілому самостійно застосовувати її на практиці, контролювати власну діяльність, виправляти помилки і добирати аргументи на підтвердження певних думок під керівництвом вчителя.
	9	Здобувач освіти вільно (самостійно) володіє вивченим обсягом матеріалу, в тому числі і застосовує його на практиці; вільно розв'язує задачі в стандартних ситуаціях, самостійно виправляє допущені помилки, добирає переконливі аргументи на підтвердження вивченого матеріалу.
IV. Високий	10	Здобувач освіти виявляє початкові творчі здібності, самостійно визначає окремі цілі власної навчальної діяльності, оцінює окремі нові факти, явища, ідеї; знаходить джерела інформації та самостійно використовує їх відповідно до цілей, поставлених учителем.
	11	Здобувач освіти вільно висловлює власні думки і відчуття, визначає програму особистої пізнавальної діяльності, самостійно оцінює різноманітні життєві явища і факти, виявляючи особисту позицію щодо них; без допомоги вчителя знаходить джерела інформації і використовує одержані відомості відповідно до мети та завдань власної пізнавальної діяльності. Використовує набуті знання і вміння в нестандартних ситуаціях.
	12	Здобувач освіти виявляє особливі творчі здібності, самостійно розвиває власні обдарування і нахили, вміє самостійно здобувати знання.

8. РЕКОМЕНДОВАНІ ДЖЕРЕЛА ІНФОРМАЦІЇ:

Основні джерела інформації:

1. Оксана Гетьман, Валентина Шаповал.-Економіка підприємства Навчальний посібник К.: Центр учбової літератури, 2021.
2. Т. Окландер, І.Педько, О.Камбур Економіка будівельного підприємства. 2020.
3. В.І.Гринчуцький, Е.Т. Карапетян, Б.В. Погріщук Економіка підприємства. – К.: Центр учбової літератури, 2021.
4. В.Захарченко, М.Меркулов Економіка підприємства. Практикум – К.: Кондор, 2019.
5. Економіка підприємства. Л.Г.Мельнк, Університетська книга. 2023р.
6. Бардаков В. А., Княжечейко В. В., Костюк В.О., Юр'єва Т. П., Юр'єва С. Ю. Економіка міського господарства: Навч. посібник. / За ред. Т.П. Юр'євої. — Х.: ХДАМГ, 2016. — 672 с.
7. Богуславский В. Л. Економіка підприємства — М.: Фінанси і статистика, 2015.
8. <https://lib.lntu.edu.ua/sites/default/files/2021-03/%21%20%D0%BF%D1%96%D0%B4%D1%80%D1%83%D1%87%D0%BD%D0%B8%D0%BA%20%D0%95%D0%9F%20%D0%9F%D0%A2%D0%91.pdf>
9. http://www.tsatu.edu.ua/et/wp-content/uploads/sites/33/lisak-o.i.-andryeyeva-l.o.-boltyanska-l.o.-ekonomika-pidpriyemstva-navchalnij-posibnik_compressed.pdf

Допоміжні джерела інформації:

1. Господарський кодекс України. 16.01.2003 року №436-;. Редакція від 17.06.2018р.
2. Податковий кодекс України. 02.12.2010 року №2755-4. Редакція від 01.09.2018р.
3. Закон України «Про інвестиційну діяльність » від 18.09.1991р. №1560-ХІІ
4. Закон України «Про оплату праці» від 24.03.95 №108/95 – ВР.

5. Закон України «Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб підприємців та громадських формувань» від 15.05.2003 р. №755-IV.
6. С.Ф.Покропивний Економіка підприємства. – К.:КНЕУ.. 2016.-528с.

Інформаційні ресурси:

1. Державна науково-технічна бібліотека України: м. Київ, вул. В. Антоновича, 180. Веб-сайт: www.gntb.gov.ua
2. Національна парламентська бібліотека України: м. Київ, вул. М. Грушевського, 1. Веб-сайт: www.nplu.kiev.ua
3. Міська спеціалізована молодіжна бібліотека «Молода гвардія»: м. Київ, вул.. Л. Толстого, 49. Веб-сайт: www.msmb.org.ua
4. Сервер Верховної Ради України: <http://www.rada.gov.ua/>
5. Міністерство фінансів України <http://www.rnifin.gov.ua/>
6. Українське право <http://www.ukrpravo.com/>
7. НБУ <http://www.bank.gov.ua/>

9.ЗМІНИ ТА ДОПОВНЕННЯ

Навчальний рік	Зміст внесених змін та доповнень	Номер протоколу засідання циклової комісії	Підпис голови циклової комісії