

**МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ  
КИЇВСЬКИЙ ФАХОВИЙ КОЛЕДЖ АРХІТЕКТУРИ, БУДІВНИЦТВА ТА  
УПРАВЛІННЯ**

**ЗАТВЕРДЖУЮ**

Директор коледжу

Валерій БУЛГАКОВ

«29» *жовтня* 2022 р.



**ПОЛОЖЕННЯ  
ПРО ІНДИВІДУАЛЬНУ ОСВІТНЮ ТРАЄКТОРІЮ  
ЗДОБУВАЧІВ ФАХОВОЇ ПЕРЕДВИЩОЇ ОСВІТИ  
У КИЇВСЬКОМУ ФАХОВОМУ КОЛЕДЖІ  
АРХІТЕКТУРИ, БУДІВНИЦТВА ТА УПРАВЛІННЯ**

м. Київ 2022

Розроблено Методичною радою коледжу

Тетяна КОСА **Тетяна КОСА**

Протокол № 9 від 20.01 2022р.

Розглянуто і схвалено на засіданні Педагогічної ради

Світлана ШЕВЧЕНКО **Світлана ШЕВЧЕНКО**

Протокол № 5 від 26.01 2022р.

Погоджено Студентським самоврядуванням коледжу

Катерина ЖУРАВЛЬОВА **Катерина ЖУРАВЛЬОВА**

Протокол № 5 від 26.01 2022р.

Погоджено Первинною профспілковою організацією коледжу

Марина ЗИКІНА **Марина ЗИКІНА**

Протокол № 5 від 26.01 2022р.



Введено в дію наказом директора № 81 від «01» лютого 2022 року  
з «01» вересня 2022 року

**ЗМІСТ**

1. Загальні положення.....	4
2. Порядок реалізації права вільного вибору здобувачами освіти вибіркових освітніх компонент.....	5
3. Навчально-методичне забезпечення вибіркових освітніх компонент...	7
4. Процедура перезарахування кредитів.....	8
5. Прикінцеві положення.....	9
Додаток 1. Аногація вибіркової освітньої компоненти.....	10
Додаток 2. Заява здобувача освіти фахової передвищої освіти на включення до індивідуального плану освітніх компонент вільного вибору.....	11

## I. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Положення про індивідуальну освітню траєкторію здобувачів фахової передвищої освіти у Київському фаховому коледжі архітектури, будівництва та управління (далі—Положення) регламентує порядок та умови здійснення вибору навчальних дисциплін здобувачами освіти Київського фахового коледжу архітектури, будівництва та управління (далі – Коледж) та розроблено відповідно до Закону України «Про фахову передвищу освіту» (стаття 54, пункт 17). Це Положення розроблено з метою конкретизації процедури формування переліку, вибору та подальшого вивчення здобувачами освіти навчальних дисциплін із циклу вибіркового для підготовки фахових молодших бакалаврів.

1.2. Для планування та організації освітнього процесу на кожний навчальний рік складається робочий навчальний план, який формується на підставі освітньо-професійної програми та затвердженого переліку вибіркового.

1.3. До переліку освітніх компонент робочого навчального плану входять обов'язкові освітні компоненти, які є обов'язковими для вивчення усіма та вибіркові освітні компоненти, які студенти обирають самостійно.

1.4. Освітні компоненти за вибором здобувача освіти це дисципліни, які вводяться для задоволення загальних і спеціальних компетентностей здобувачів освіти, підвищення їх конкурентоспроможності та затребуваності на ринку праці.

1.5. Вибіркові освітні компоненти професійної та практичної підготовки надають можливість здійснення поглибленої підготовки за освітньо-професійними програмами відповідних спеціальностей, що визначають характер майбутньої діяльності; сприяють академічній мобільності здобувача освіти та його особистим інтересам з метою формування спеціальних компетентностей здобувача освіти відповідно до вимог ринку праці.

1.6. Відповідна циклова комісія, що пропонує вибіркові освітні

компоненти, забезпечує підготовку робочих навчальних програм навчально-методичного забезпечення для вивчення вибіркових освітніх компонентів.

1.7. Якщо здобувач освіти починає заняття на певному рівні фахової передвищої освіти з 1 вересня, то він може брати участь у виборі окремих освітніх компонентів з переліку тільки для наступного року навчання.

1.8. Перелік освітніх компонентів вільного вибору на наступний навчальний рік може змінюватися (вноситься в робочий навчальний план згідно наказу директора коледжу).

1.9. Вибір освітніх компонентів варіативної частини освітньо-професійної програми здобувач освіти здійснює при формуванні індивідуального навчального плану. Згідно з вимогами організації освітнього процесу індивідуальний навчальний план є основним робочим документом здобувача освіти.

1.10. Здобувачі освіти обирають вибіркові освітні компоненти на відповідні семестри наступного навчального року.

1.11. Освітні компоненти вільного вибору відповідної випускової циклової комісії представлені в навчальному плані переліком освітніх компонентів з однаковим обсягом кредитів та формою контролю.

## **II. ПОРЯДОК РЕАЛІЗАЦІЇ ПРАВА ВІЛЬНОГО ВИБОРУ**

### **ЗДОБУВАЧАМИ ОСВІТИ ВИБІРКОВИХ ОСВІТНІХ КОМПОНЕНТ**

2.1. Циклові комісії, які забезпечують викладання вибіркових освітніх компонентів, до 15 квітня кожного навчального року обговорюють та затверджують протокольнo і подають завідувачу відділенням короткі анотації дисциплін (Додаток 1), що пропонуються для вільного вибору здобувачам освіти на наступний навчальний рік.

2.2. Анотації для ознайомлення здобувачами освіти розміщуються на офіційному вебсайті навчального закладу.

2.3. Циклова комісія разом із завідувачем відділення до 15 травня поточного навчального року ознайомлюють здобувачів освіти із затвердженням

переліком вибірових освітніх компонент, короткими анотаціями та інформують про особливості формування груп для вивчення вибірових освітніх компонент на наступний навчальний рік.

2.4. Вибір освітніх компонент здобувачами освіти здійснюється шляхом подачі письмової заяви на ім'я завідувача відділення до 01 червня поточного навчального року (Додаток 2).

2.5. Заява зберігається в особовій справі здобувача освіти.

2.6. На підставі поданих заяв до 15 червня поточного навчального року завідувач відділення формує заступнику директора з навчальної роботи подання на розподіл академічних груп за обраними дисциплінами, а директор Коледжу видає відповідний наказ про закріплення здобувачів освіти за вибіровими дисциплінами.

2.7. У разі, якщо для вивчення окремої вибірової освітньої компоненти не сформувалась група з мінімальною кількістю здобувачів освіти, то завідувач відділення доводить до відома здобувачів освіти перелік освітніх компонент, які не будуть вивчатись. Після цього здобувачі освіти впродовж тижня повинні обирають освітні компоненти, з яких сформувалася (чи сформується) кількісно достатня група.

2.8. Здобувач освіти, який з поважної причини (хвороба, академічна мобільність тощо), не визначився з вибіровими освітніми компонентами, має право визначитися протягом першого робочого тижня після того, як він з'явився на навчання.

2.9. Здобувач освіти, який не визначився з переліком вибірових дисциплін та не подав заповнену заяву у визначені терміни, буде записаний на вивчення тих освітніх компонент, які вважаються необхідними для оптимізації кількісного складу академічних груп.

2.10. Після остаточного формування і погодження академічних груп з вивчення вибірових освітніх компонент інформація вноситься до індивідуального плану здобувача освіти. З даного моменту вибірова освітня компонента стає для здобувача освіти обов'язковою. Самочинна відмова від

вивчення курсу тягне за собою академічну заборгованість, за що здобувач освіти може бути відрахований з навчального закладу.

2.11. Обрані освітні компоненти вносяться до робочих навчальних планів і визначають навчальне навантаження циклової комісії на навчальний рік.

### **ІІІ. НАВЧАЛЬНО-МЕТОДИЧНЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ВИБІРКОВИХ ОСВІТНІХ КОМПОНЕНТ**

3.1. Викладання вибіркового освітнього компонента здійснюють циклові комісії Коледжу за умови наявності відповідного кадрового, навчально-методичного та інформаційного забезпечення, що є свідченням спроможності циклової комісії оперативно задовольнити потреби здобувачів фахової передвищої освіти для створення індивідуальної освітньої траєкторії навчання за обраною освітньо-професійною програмою відповідної спеціальності.

3.2. Зміст конкретної вибіркової освітньої компоненти визначає її робоча програма навчальної дисципліни. Навчальні освітні компоненти спрямовані на поглиблення й вдосконалення загальних та спеціальних компетентностей, визначених стандартом фахової передвищої освіти та освітньо- професійною програмою.

3.3. Вибіркова освітня компонента, відповідно до наказу Міністерства освіти і науки України від 18 червня 2021 року № 686 «Норми часу», запроваджується за умови чисельності групи не менш як 15 осіб.

3.4. За зміст та реалізацію вибіркової освітньої компоненти в освітньому процесі несуть відповідальність завідувач відповідного відділення та голова циклової комісії, за якою закріплено викладання вибіркової освітньої компоненти.

3.5. Циклові комісії, які забезпечують викладання вибіркового дисципліни подають до 01 вересня кожного навчального року до методичного кабінету робочі програми навчальних дисциплін кожної

вибіркової дисципліни, оформлені відповідно до методичних рекомендацій до розробки робочих програм навчальних дисциплін, які існують в Коледжі.

3.6. Циклові комісії, які забезпечують викладання вибірових освітніх компонент до 15 березня кожного навчального року вносять зміни до переліку вибірових навчальних освітніх компонент. Пропозиції щодо внесення змін до переліку вибірових навчальних освітніх компонент на кожен наступний навчальний рік розглядаються та затверджуються на засіданнях циклових комісій із залученням робочих груп освітньо-професійних програм, стейкхолдерів та здобувачів фахової передвищої освіти.

3.7. При розгляді змін до переліку вибірових освітніх компонент обов'язково аналізується забезпечення циклової комісії щодо можливості організації освітнього процесу високої якості. Основними критеріями є: кадрове забезпечення (науковий ступінь, вища кваліфікаційна категорія, підвищення кваліфікації, досвід викладання освітніх компонент); навчально-методичне забезпечення; матеріально-технічне забезпечення.

3.8. Для забезпечення принципу конкуренції при виборі здобувачами фахової передвищої освіти вибірових освітніх компонент, педагогічні працівники циклових комісій у вільний від проведення навчальних занять час проводять презентаційні заходи.

#### **IV. ПРОЦЕДУРА ПЕРЕЗАРАХУВАННЯ КРЕДИТІВ**

4.1. У разі поновлення, переведення або зарахування на старші курси здобувача освіти перезарахування кредитів вибірових освітніх компонент здійснюється завідувачем відділення за поданням випускової циклової комісії

4.2. Перезарахування кредитів здійснюється за рахунок фактично вивчених освітніх компонент певного циклу за умови однакової кількості кредитів.

4.3. Адміністрація Коледжу може дозволити здобувачам освіти, які

є учасниками програм академічної мобільності зараховувати вибірккові освітні компоненти, які прослухані в іншому навчальному закладі освіти, але не передбачені навчальним планом відповідної спеціальності у Коледжі.

## **V. ПРИКІНЦЕВІ ПОЛОЖЕННЯ**

5.1. Дане Положення розглядається і схвалюється Педагогічною радою Коледжу та затверджується директором Коледжу.

5.2. Зміни та доповнення до цього Положення розглядаються і ухвалюються Педагогічною радою Коледжу та затверджуються директором Коледжу. У тому ж порядку Положення скасовується.

5.3. Коледж забезпечує публічний доступ до тексту Положення через власний офіційний сайт.

**АНОТАЦІЯ**  
**ВИБІРКОВОЇ ОСВІТНЬОЇ КОМПОНЕНТИ**

---

(назва дисципліни)

1. Мета опанування освітньої компоненти в контексті підготовки фахівців певної освітньо-професійної програми відповідної спеціальності. Її взаємозв'язок з іншими освітніми компонентами навчального плану.
2. Перелік компетентностей, яких набуде здобувач освіти.
3. Сфера реалізації набутих компетентностей.
4. Зміст дисципліни, що пропонується для вивчення здобувачами освіти за модулями та темами.
5. Викладацький склад.
6. Основна література (1-3 джерела).

Голова циклової комісії .....  
(підпис)

**ЗРАЗОК**

заяви здобувача фахової передвищої освіти на включення до індивідуального плану освітньої компоненти вільного вибору

Завідувачу відділення

\_\_\_\_\_ (назва відділення)

\_\_\_\_\_ (прізвище, ім'я, по батькові)

Здобувача освіти

\_\_\_\_\_ (курс, група)

спеціальності

\_\_\_\_\_ (шифр, назва спеціальності)

освітньо-професійна програма

\_\_\_\_\_ (назва ОПП)

\_\_\_\_\_ (прізвище, ім'я, по батькові)

**ЗАЯВА**

Прошу включити у мій індивідуальний навчальний план на 202 /202 навчальний рік наступні освітні компоненти вільного вибору, а саме:

1. \_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_
3. \_\_\_\_\_
4. \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (дата)

\_\_\_\_\_ (підпис)

Погоджено:

Завідувач відділенням

\_\_\_\_\_ (ім'я, прізвище)

\_\_\_\_\_ (підпис)