

**МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
КИЇВСЬКИЙ ФАХОВИЙ КОЛЕДЖ АРХІТЕКТУРИ, БУДІВНИЦТВА ТА
УПРАВЛІННЯ**

ЗАТВЕРДЖЕНО

Директором коледжу

 Валерій БУЛГАКОВ

Наказ №412 від 31 серпня 2023 р.



**ПОЛОЖЕННЯ
ПРО ПРОВЕДЕННЯ ТИЖНІВ ЦИКЛОВИХ КОМІСІЙ
У КИЇВСЬКОМУ ФАХОВОМУ КОЛЕДЖІ
АРХІТЕКТУРИ, БУДІВНИЦТВА ТА УПРАВЛІННЯ**

м. Київ 2023

Розроблено Методичною радою коледжу

 Тетяна КОСА

Протокол №1 від 28 серпня 2023 р.

Розглянуто і схвалено на засіданні Педагогічної ради

 Світлана ШЕВЧЕНКО

Протокол №1 від 28 серпня 2023 р.

Погоджено Студентським самоврядуванням коледжу

 Яна ЦИБУЛЬСЬКА

Протокол №1 від 31 серпня 2023 р.

Породжено Первинною профспілковою організацією коледжу

 Марина ЗИКІНА

Протокол №8 від 30 серпня 2023 р.



Введено в дію наказом директора №412 від 31 серпня 2023 року з 01 вересня 2023 року

ЗМІСТ

1. Загальні положення.....	4
2. Завдання тижня циклової комісії.....	4
3. Функції тижня циклової комісії.....	5
4. Структура тижня циклової комісії.....	5
5. Підведення підсумків тижня циклової комісії.....	7
Додаток 1. Презентація проведення тижня циклової комісії.....	8
Додаток 2. Звіт за результатами проведення тижня циклової комісії..	9

I. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

- 1.1 Положення регламентує порядок організації та порядок проведення тижнів циклових комісій у Київському фаховому коледжі архітектури, будівництва та управління (далі Коледж). Положення розроблене відповідно до Законів України « Про освіту», « Про фахову передвищу освіту».
- 1.2 Тижні циклових комісій проводять щороку з метою підвищення професійної компетентності викладачів у рамках плану циклової комісії науково-методичної роботи, а також для розвитку пізнавальної й творчої активності здобувачів освіти.
- 1.3 **Тижні циклових комісій** - це багатоцільова єдність заходів, об'єднаних загальною метою та завданнями.
- 1.4 Тижні циклових комісій проводять з метою зацікавленості здобувачів освіти до вивчення навчальних дисциплін.

II. ЗАВДАННЯ ТИЖНЯ ЦИКЛОВОЇ КОМІСІЇ

- 2.1. Удосконалення науково-методичного рівня та рівня педагогічної майстерності викладачів, збагачення педагогічного досвіду Коледжу.
- 2.2. Удосконалення професійної майстерності педагогів через підготовку, організацію й проведення відкритих занять і позакласних заходів.
- 2.3. Залучення здобувачів освіти до самостійної творчої діяльності, підвищення їхнього інтересу до освітніх компонентів.
- 2.4. Впровадження в освітній процес передових технологій навчання.
- 2.5. Виявлення здобувачів освіти, які мають творчі здібності, прагнуть до поглибленого вивчення визначеної освітньої компоненти чи спеціальності.
- 2.6. Розвиток у здобувачів освіти комунікативних та професійних компетентностей.

2.7. Виховання культури поведінки у суспільстві, розширення співпраці між викладачами та здобувачами освіти.

III. ФУНКЦІ ТИЖНЯ ЦИКЛОВОЇ КОМІСІЇ

3.1. **Організаційна** — тижні дають змогу упроваджувати цікаві заходи та інноваційні технології до навчально-виховного процесу, удосконалити організаційні вміння й навички викладачів та розвивати організаційні здібності здобувачів освіти.

3.2. **Діагностична** — можливість отримати динамічну інформацію про динаміку професійного рівня викладачів та особистісний розвиток здобувачів освіти.

3.3. **Моделююча** — під час планування тижня циклової комісії розробляють принципово нові форми навчально-пізнавальної діяльності здобувачів освіти.

3.4. **Популяризаторська (пропагандистка)** — зміст тижня циклової комісії спрямований на інформування здобувачів освіти про досягнення науки та техніки.

IV. СТРУКТУРА ТИЖНЯ ЦИКЛОВОЇ КОМІСІЇ

4.1. Тиждень проводять відповідно до плану роботи циклової комісії.

4.2. Тематика тижнів циклових комісій та презентація проведення визначаються на засіданнях циклових комісій на початку навчального року.

4.3. Голови циклових комісій до 10 вересня поточного навчального року надають відповідну інформацію заступнику директора з навчальної роботи та до методичного кабінету Коледжу.

4.4. Презентація проведення тижня циклової комісії повинна передбачати перелік заходів, відповідальних осіб, дати, час та місце проведення додаток 1.

4.5. Організатором тижня циклової комісії є циклова комісія.

4.6. Учасники тижня циклової комісії:

- усі викладачі циклової комісії, що входять до її складу;
- здобувачі освіти, що вивчають дисципліну чи групу дисциплін з яких проводиться тиждень циклової комісії.

4.7. У рамках тижня циклової комісії можуть проводити:

- нетрадиційні заняття з дисципліни;
- відкриті заняття викладачів;
- позааудиторні заходи (конкурси, вікторини, турніри, усні журнали, театралізовані дійства, екскурсії, конкурси професійної майстерності);
- огляди знань здобувачів освіти (олімпіади з дисциплін, презентації результатів науково-пошукових робіт, науково-практичні конференції, захист творчих проєктів);
- художня творчість (конкурси плакатів, газет, стіннівок, публікацій, виставки творчих робіт викладачів та здобувачів освіти);
- профорієнтаційна робота (зустрічі зі школярами, випускниками Коледжу, роботодавцями, батьками).

4.8. До проведення тижня циклової комісії відповідальні викладачі готують плани, методичні розробки відкритих занять, положення про конкурси та олімпіади і затверджують їх за 2 тижні до проведення заходів.

4.9. Кожний тиждень циклової комісії обов'язково має інформаційне забезпечення. Проведення тижня циклової комісії повинно супроводжуватися різноманітною наочною інформацією, що розташовують в різних приміщеннях Коледжу (за попереднім погодженням із заступником директора з навчальної роботи).

4.10. Проведення заходів анонсують на сайті Коледжу.

4.11. У день проведення заходу, після його завершення, на сайті Коледжу має бути розміщена відповідна інформація.

V. ПІДВЕДЕННЯ ПІДСУМКІВ ТИЖНЯ ЦИКЛОВОЇ КОМІСІЇ

5.1. За підсумками тижня циклової комісії найактивніших її учасників (як викладачів, так і здобувачів освіти) нагороджують пам'ятними призами та грамотами.

5.2. По закінченні тижня на засіданні циклової комісії аналізують заходи, організовані під час тижня. На ньому визначають ступінь та якість виконання запланованої програми, визначають переможців, вносять пропозиції щодо їх нагородження адміністрацією Коледжу. Крім того, члени комісії ретельно аналізують позитивне і негативне для даного тижня, заносять до протоколу циклової комісії.

5.3. Після проведення тижня циклової комісії викладачі надають до методичного кабінету методичні матеріали, а голова циклової комісії подає звіт в паперовому вигляді до методичного кабінету додаток 2.

ПРЕЗЕНТАЦІЯ ПРОВЕДЕННЯ ТИЖНЯ ЦИКЛОВОЇ КОМІСІЇ

(назва циклової комісії)

У 20 ____ /20 ____ Н.Р.

Назва заходу та місце проведення 1	Дата проведення 2	Хто проводить 3

Протокол № ____ від « ____ » _____ 20 ____ р.

Голова ЦК _____

