

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
КИЇВСЬКИЙ ФАХОВИЙ КОЛЕДЖ АРХІТЕКТУРИ, БУДІВНИЦТВА ТА
УПРАВЛІННЯ

Циклова комісія гуманітарних дисциплін



ЗАТВЕРДЖУЮ

Директор коледжу

Валерій БУЛГАКОВ

«*14*» *квітня* 2024 р.

ПРОГРАМА ВСТУПНОГО ВИПРОБУВАННЯ
(СПІВБЕСІДА)

з дисципліни «Українська мова»

для вступників на основі базової середньої освіти

для здобуття освітньо-професійного ступеня

фахового молодшого бакалавра в 2024 році

КИЇВ - 2024

Програма вступного випробування з української мови (співбесіди) для вступників до закладу фахової передвищої освіти для здобуття освітньо-професійного ступеня фаховий молодший бакалавр.

Галузі знань: 07 Управління та адміністрування

20 Аграрні науки та продовольство

Спеціальності: 072 Фінанси, банківська справа, страхування та фондовий ринок

073 Менеджмент

206 Садово-паркове господарство

Освітньо-професійні програми:

«Фінанси та кредит»

«Оціночна діяльність»

«Організація виробництва»


«Логістика»

«Зелене будівництво і садово-паркове господарство»

Програму розроблено відповідно до Програми з української мови (5-9 класи) для загальноосвітніх навчальних закладів, затвердженої наказом Міністерства освіти і науки України від 07.06.2017 № 804.

Розглянуто і схвалено на засіданні циклової комісії гуманітарних дисциплін.

Протокол № 9 від «10» квітня 2024 року

Голова циклової комісії  Тамара КОРНІЙЧУК
(підпис)

ЗМІСТ

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ	4
2. ПОЯСНЮВАЛЬНА ЗАПИСКА	5
3. ОСНОВНІ ВИМОГИ ДО ПІДГОТОВКИ ВСТУПНИКІВ	5
4. ЗМІСТ ПРОГРАМИ ВСТУПНОГО ВИПРОБУВАННЯ (СПВБЕСІДИ)	7
5. КРИТЕРІЇ ОЦІНЮВАННЯ	13
6. ЗРАЗОК ЕКЗАМЕНАЦІЙНИХ БІЛЕТІВ СПВБЕСІДИ	16
7. РЕКОМЕНДОВАНА ЛІТЕРАТУРА ДЛЯ ПІДГОТОВКИ ДО ВСТУПНОГО ВИПРОБУВАННЯ	18

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

Програма вступного випробування з української мови для абітурієнтів, які вступають на навчання для здобуття освітньо-професійного ступеня фаховий молодший бакалавр на основі базової загальної середньої освіти, розроблена відповідно до Програми з української мови (5-9 класи) для загальноосвітніх навчальних закладів. Організація та проведення вступного випробування відбувається в порядку, визначеному в Положенні про приймальну комісію Київського фахового коледжу будівництва, архітектури та управління.

Мета вступного випробування – відбір претендентів на навчання за освітньо-професійним ступенем фаховий молодший бакалавр.

Форма вступного випробування - співбесіда, що передбачає оцінювання підготовленості вступника (оцінювання знань, умінь та навичок).

Тривалість співбесіди – 0,5 години на абітурієнта.

Результат вступного випробування оцінюється за 200-бальною шкалою.

2. ПОЯСНЮВАЛЬНА ЗАПИСКА

Співбесіда з української мови – вступне випробування до Київського фахового коледжу архітектури, будівництва та управління. Співбесіду мають право проходити абітурієнти, яким надане таке право відповідно до Правил прийому в 2024 році.

Метою співбесіди є оцінювання рівня сформованості філологічних компетенцій вступників, визначення відповідності їхніх навчальних досягнень освітньому стандарту та чинній навчальній програмі.

Для досягнення сформульованої мети необхідно: перевірити відповідність знань та умінь програмним вимогам; виявити рівень навчальних досягнень; оцінити ступінь підготовленості вступників до подальшого навчання у закладі фахової передвищої освіти.

Програма передбачає виявлення рівня знань вступників з таких розділів: «Фонетика. Графіка. Орфоепія. Орфографія», «Лексикологія. Фразеологія», «Будова слова. Словотвір», «Морфологія», «Синтаксис», «Стилістика».

3. ОСНОВНІ ВИМОГИ ДО ПІДГОТОВКИ ВСТУПНИКІВ

Вступник повинен знати:

- Уживання великої букви.
- Правила переносу частин слова.
- Правопис голосних. Чергування -е з -и, -і з іншими голосними. Правопис ненаголошених голосних.
- Спрощення в групах приголосних.
- Уживання м'якого знака та апострофа.
- Подвоєння та подовження приголосних.
- Правопис слів іншомовного походження.
- Відмінювання та правопис відмінкових закінчень іменників та прикметників.
- Правопис відмінкових форм числівника.
- Відмінювання і правопис займенників.
- Правопис дієслів.
- Правопис прислівників.
- Правопис прийменників та сполучників.
- «Не» з іменними частинами мови, прислівником, дієсловом.

- Розділові знаки в простому реченні. Тире в простому неускладненому реченні. Розділові знаки між групою підмета і групою присудка.
- Однорідні члени речення. Розділові знаки між однорідними членами речення.
- Узагальнювальні слова і розділові знаки при них.
- Відокремлені члени речення. Відокремлені додатки та обставини. Відокремлені і невідокремлені означення. Прикладна як різновид означення. Розділові знаки при прикладці.
- Звертання. Розділові знаки при звертанні.
- Вставні слова і речення. Вставлені слова і речення.
- Складнопідрядні речення. Розділові знаки в складнопідрядних реченнях.
- Порівняльні звороти.
- Розділові знаки в безсполучниковому складному реченні.
- Пряма мова і розділові знаки при ній. Передача прямої мови непрямою. Цитати. Розділові знаки при цитатах.

Вступник повинен уміти:

- знаходити вивчені орфограми, пояснювати їх за допомогою правил;
- правильно записувати слова з вивченими орфограмами;
- знаходити і виправляти орфографічні помилки;
- правильно ставити розділові знаки в реченнях з різними видами зв'язку;
- знаходити і виправляти пунктуаційні помилки на вивчені правила.

4. ЗМІСТ ПРОГРАМИ ВСТУПНОГО ВИПРОБУВАННЯ (СПІВБЕСІДИ)

1. Фонетика. Графіка. Орфоепія. Орфографія

Фонетика як розділ мовознавчої науки про звуковий склад мови. Голосні й приголосні звуки. Приголосні тверді і м'які, дзвінки й глухі. Позначення звуків мовлення на письмі. Алфавіт. Співвідношення звуків і букв. Звукове значення букв я, ю, є, ї, щ. Склад. Складоподіл. Наголос, наголошені й ненаголошені склади. Уподібнення приголосних звуків. Спрощення в групах приголосних. Найпоширеніші випадки чергування голосних і приголосних звуків. Основні випадки чергування у-в, і-й. Відображення вимови голосних (наголошених і ненаголошених) через фонетичну транскрипцію. Відображення вимови приголосних звуків. Вимова слів з апострофом. Правопис літер, що позначають ненаголошені голосні [e], [и], [o] в коренях слів. Сполучення йо,ьо. Правила вживання м'якого знака. Правила вживання апострофа. Подвоєння букв на позначення подовжених м'яких приголосних і збігу однакових приголосних звуків. Правопис префіксів і суфіксів. Позначення чергування приголосних звуків на письмі. Правопис великої літери. Лапки у власних назвах. Написання слів іншомовного походження. Основні правила переносу слів з рядка в рядок. Написання складних слів разом і через дефіс. Правопис складноскорочених слів. Написання чоловічих і жіночих імен по батькові, прізвищ. Правопис відмінкових закінчень іменників, прикметників. Правопис н та нн у прикметниках і дієприкметниках, не з різними частинами мови, написання окремо, разом і через дефіс (прислівників, службових частин мови, вигуків).

2. Лексикологія. Фразеологія

Лексикологія як учення про слово. Ознаки слова як мовної одиниці. Лексичне значення слова. Багатозначні й однозначні слова. Пряме та переносне значення слова. Омоніми. Синоніми. Антоніми. Лексика української мови за походженням. Власне українська лексика. Лексичні запозичення з інших мов. Загальноновживані слова. Професійна, діалектна, розмовна лексика. Терміни. Лексика української мови з погляду активного й пасивного вживання. Застарілі й нові слова (неологізми). Нейтральна й емоційно забарвлена лексика. Фразеологізми. Поняття про стійкі сполуки слів і вирази. Приказки, прислів'я, афоризми.

3. Будова слова. Словотвір

Будова слова. Основа слова й закінчення. Значущі частини слова: корінь, префікс, суфікс, закінчення, сполучні голосні в складних словах. Словотвір.

Твірні основи при словотворенні. Основа похідна й непохідна. Основні способи словотворення в українській мові: префіксальний, префіксально-суфіксальний, суфіксальний, безсуфіксальний, складання слів або основ, перехід з однієї частини мови в іншу. Основні способи творення іменників, прикметників, дієслів, прислівників. Складні слова. Способи їх творення. Сполучні голосні [o], [e] у складних словах.

4. Морфологія

4.1. Іменник

Морфологія як розділ мовознавчої науки про частини мови. Іменник як частина мови: значення, морфологічні ознаки, синтаксична роль. Іменники власні та загальні, істоти й неістоти. Рід іменників: чоловічий, жіночий, середній. Іменники спільного роду. Число іменників. Іменники, що вживаються в обох числових формах. Іменники, що мають лише форму однини або лише форму множини. Відмінки іменників. Відміни іменників: перша, друга, третя, четверта. Поділ іменників першої та другої відмін на групи. Особливості вживання та написання відмінкових форм. Букви -а(-я), -у(-ю) в закінченнях іменників другої відміни. Відмінювання іменників, що мають лише форму множини. Невідмінювані іменники в українській мові. Написання і відмінювання чоловічих і жіночих імен по батькові.

4.2. Прикметник

Прикметник як частина мови: значення, морфологічні ознаки, синтаксична роль. Розряди прикметників за значенням: якісні, відносні та присвійні. Явища взаємопереходу прикметників з одного розряду в інший. Якісні прикметники. Ступені порівняння якісних прикметників: вищий і найвищий, способи їх творення (проста й складена форми). Зміни приголосних при творенні ступенів порівняння прикметників. Особливості відмінювання прикметників (тверда й м'яка групи).

4.3. Числівник

Числівник як частина мови: значення, морфологічні ознаки, синтаксична роль. Розряди числівників за значенням: кількісні (на позначення цілих чисел, дробові, збірні) й порядкові. Групи числівників за будовою: прості й складені. Типи відмінювання кількісних числівників:

1) один, одна; 2) два, три, чотири; 3) від п'яти до двадцяти, тридцять, п'ятдесят ... вісімдесят; 4) сорок, дев'яносто, сто; 5) двісті – дев'ятсот; 6) нуль, тисяча, мільйон, мільярд; 7) збірні; 8) дробові. Порядкові числівники, особливості їх відмінювання.

4.4. Займенник

Займенник як частина мови: значення, морфологічні ознаки, синтаксична роль. Співвіднесеність займенників з іменниками, прикметниками й

числівниками. Розряди займенників за значенням: особові, зворотний, присвійні, вказівні, означальні, питальні, відносні, неозначені, заперечні. Особливості їх відмінювання. Творення й правопис неозначених і заперечних займенників.

4.5. Дієслово

Дієслово як частина мови: значення, морфологічні ознаки, синтаксична роль. Форми дієслова: дієвідмінювані, відмінювані (дієприкметник) і незмінні (інфінітив, дієприслівник, форми на -но, то). Безособові дієслова. Види дієслів: доконаний і недоконаний. Творення видових форм. Часи дієслова: минулий, теперішній, майбутній. Способи дієслова: дійсний, умовний, наказовий. Творення форм умовного та наказового способів дієслів. Словозміна дієслів I та II дієвідміни. Особові та числові форми дієслів (теперішнього та майбутнього часу й наказового способу). Родові та числові форми дієслів (минулого часу й умовного способу). Чергування приголосних в особових формах дієслів теперішнього та майбутнього часу. Дієприкметник як особлива форма дієслова: значення, морфологічні ознаки, синтаксична роль. Активні та пасивні дієприкметники. Творення активних і пасивних дієприкметників теперішнього й минулого часу. Відмінювання дієприкметників. Дієприкметниковий зворот. Безособові форми на -но, -то.

Дієприслівник як особлива форма дієслова: значення, морфологічні ознаки, синтаксична роль. Дієприслівники доконаного й недоконаного виду, їх творення. Дієприслівниковий зворот.

4.6. Прислівник

Прислівник як частина мови: значення, морфологічні ознаки, синтаксична роль. Розряди прислівників за значенням. Ступені порівняння прислівників: вищий і найвищий. Зміни приголосних при творенні прислівників вищого та найвищого ступенів. Правопис прислівників на -о, -е, утворених від прикметників і дієприкметників. Написання прислівників разом і через дефіс.

4.7. Службові частини мови

Прийменник як службова частина мови. Групи прийменників за походженням: непохідні (первинні) й похідні (вторинні, утворені від інших слів). Групи прийменників за будовою: прості, складні й складені. Зв'язок прийменника з непрямыми відмінками іменника.

Сполучник як службова частина мови. Групи сполучників за значенням і синтаксичною роллю: сурядні (єднальні, протиставні, розділові) й підрядні (часові, причинові, умовні, способу дії, мети, допустові, порівняльні, з'ясувальні, наслідкові). Групи сполучників за вживанням (одиничні, парні, повторювані) та за будовою (прості, складні, складені). **Частка** як службова частина мови. Групи часток за значенням і вживанням: формотворчі, словотворчі, модальні.

Частка як службова частина мови. Групи часток за значенням і вживанням: формотворчі, словотворчі, модальні.

4.8. Вигук

Вигук як частина мови. Групи вигуків за походженням: непохідні й похідні. Значення вигуків. Звуконаслідувальні слова.

5. Синтаксис і пунктуація

5.1. Словосполучення

Предмет і завдання синтаксису. Словосполучення й речення як основні одиниці синтаксису. Підрядний і сурядний зв'язок між словами й частинами складного речення. Головне й залежне слово в словосполученні. Типи словосполучень за морфологічним вираженням головного слова. Словосполучення непоширені й поширені.

5.2. Речення

Речення як основна синтаксична одиниця. Граматична основа речення. Порядок слів у реченні. Види речень у сучасній українській мові: за метою висловлювання (розповідні, питальні й спонукальні); за емоційним забарвленням (окличні й неокличні); за будовою (прості й складні); за складом граматичної основи (двоскладні й односкладні); за наявністю чи відсутністю другорядних членів (непоширені й поширені); за наявністю необхідних членів речення (повні й неповні); за наявністю чи відсутністю засобів ускладнення (однорідних членів речення, вставних слів, словосполучень, речень, відокремлених членів речення, звертання). Розділові знаки в кінці речення.

5.2.1. Просте двоскладне речення

Підмет і присудок як головні члени двоскладного речення. Особливості узгодження присудка з підметом. Способи вираження підмета. Типи присудків: простий і складений (іменний і дієслівний). Способи їх вираження. Тире між підметом і присудком. Другорядні члени речення у двоскладному й односкладному реченні. Означення узгоджене й неузгоджене. Прикладка як різновид означення. Додаток. Типи обставин за значенням. Способи вираження означень, додатків, обставин. Порівняльний зворот. Функції порівняльного звороту в реченні (обставина способу дії, присудок).

5.2.2. Односкладні речення

Граматична основа односкладного речення. Типи односкладних речень за способом вираження та значенням головного члена: односкладні речення з головним членом у формі присудка (означено-особові, неозначено-особові, узагальнено-особові, безособові) та односкладні речення з головним членом у формі підмета (називні). Способи вираження головних членів односкладних речень. Розділові знаки в односкладному реченні.

5.2.3. Неповні речення

Поняття неповного речення. Неповні речення з пропущеними головними членами речення. Неповні речення з пропущеними другорядними членами речення. Тире в неповному реченні.

5.2.4. Просте ускладнене речення

Узагальнювальні слова в реченнях з однорідними членами. Речення зі звертанням. Звертання непоширені й поширені. Речення зі вставними словами, словосполученнями, реченнями, їх значення. Речення з відокремленими членами. Відокремлені означення, прикладки – непоширені й поширені. Відокремлені додатки, обставини. Відокремлені уточнювально-пояснювальні члени речення.

5.2.5. Складне речення

Ознаки складного речення. Засоби зв'язку простих речень у складному. Типи складних речень за способом зв'язку їх частин: сполучникові й безсполучникові. Сурядний і підрядний зв'язок між частинами складного речення.

5.2.5.1. Складносурядне речення

Єднальні, протиставні та розділові сполучники в складносурядному реченні. Сміслові зв'язки між частинами складносурядного речення. Класифікація складносурядних речень. Пунктуація в складносурядному реченні.

5.2.5.2. Складнопідрядне речення

Складнопідрядне речення, його будова. Головне й підрядне речення.

Підрядні сполучники й сполучні слова як засоби зв'язку у складнопідрядному реченні. Основні види підрядних речень: означальні, з'ясувальні, обставинні (місця, часу, способу дії та ступеня, порівняльні, причини, наслідкові, мети, умовні, допустові). Складнопідрядні речення з кількома підрядними, їх типи за характером зв'язку між частинами: 1) складнопідрядні речення з послідовною підрядністю; 2) складнопідрядні речення з однорідною підрядністю; 3) складнопідрядні речення з неоднорідною підрядністю. Розділові знаки в складнопідрядному реченні.

5.2.5.3. Безсполучникове складне речення

Типи безсполучникових складних речень за характером смислових відношень між складовими частинами-реченнями: 1) з однорідними частинами-реченнями (рівноправними); 2) з неоднорідними частинами (пояснюваною і пояснювальною). Розділові знаки в безсполучниковому складному реченні.

5.2.5.4. Складні речення з різними видами сполучникового й безсполучникового зв'язку

Складні речення з різними видами сполучникового й безсполучникового зв'язку. Розділові знаки в багатокомпонентних складних реченнях.

5.3. Способи відтворення чужого мовлення

Пряма й непряма мова. Речення з прямою мовою. Слова автора. Заміна прямої мови непрямою. Цитата як різновид прямої мови. Діалог. Розділові знаки при прямій мові та діалозі.

5. КРИТЕРІЇ ОЦІНЮВАННЯ

Оцінюванню підлягають знання та вміння з української мови, потрібні насамперед для правильного використання мовних одиниць, а саме:

- розпізнавання, групування й класифікування вивчених мовних явищ;
- сполучування слів, доповнення й трансформація речень, добір належної форми слова, потрібної лексеми, відповідних засобів зв'язку між частинами речення, між реченнями в групі пов'язаних між собою речень тощо;
- розуміння значення мовних одиниць та особливостей їх використання в мовленні;
- уміння правильно писати слова на вивчені орфографічні правила й словникові слова, визначені для запам'ятовування;
- ставити розділові знаки відповідно до опрацьованих правил пунктуації.

За результатами співбесіди виставляється рейтингова оцінка за шкалою 100-200 балів або ухвалюється рішення про негативну оцінку вступника.

Екзаменаційний білет співбесіди складається з трьох завдань, що укладені за таким принципом: кожне завдання спрямоване на виявлення теоретичних знань вступника та застосування цих знань для виконання практичного завдання. Основну увагу приділено питанням з орфографії, морфології та синтаксису. Відповідаючи на кожне питання екзаменаційного білета, вступник повинен не лише розкрити теоретичне питання, але й дати пояснення-коментар до завдання.

Максимальний бал за кожне питання – 10 (5 балів - за знання теорії та 5 балів - за правильне пояснення-коментар до виконаного завдання). Загальна кількість балів, яку може отримати вступник за співбесіду – 30 балів.

100 - 133 – середній рівень

- **100-107** - вступник з допомогою викладача відтворює основний програмний матеріал, може повторити за зразком певну операцію, дію;
- **113-120** - вступник відтворює основний програмний матеріал, здатний з помилками й неточностями дати визначення понять, сформулювати правило;
- **127-133** - вступник виявляє знання й розуміння основних положень програмного матеріалу. Відповідь його правильна, але недостатньо осмислена. Вміє застосовувати знання при виконанні завдань за зразком;

140-167 – достатній рівень

- **140-147** - вступник правильно відтворює програмний матеріал, знає основоположні теорії і факти, вміє наводити окремі власні приклади на підтвердження певних думок, частково контролює власні навчальні дії;

- **153-160** - знання вступника є достатніми, він застосовує вивчений матеріал, намагається аналізувати, встановлювати найсуттєвіші зв'язки і залежність між явищами, фактами, робити висновки, загалом контролює власну діяльність. Відповідь його логічна, хоч і має неточності;

- **167** – вступник добре володіє вивченим матеріалом, застосовує знання в стандартних ситуаціях, вміє аналізувати й систематизувати інформацію, використовує загальновідомі докази із самостійною і правильною аргументацією;

173 – 200 – високий рівень

- **173-180** - вступник має повні, глибокі знання, здатний використовувати їх у практичній діяльності, робити висновки, узагальнення;

- **187-193** – вступник має гнучкі знання в межах вимог навчальних програм, аргументовано використовує їх у різних ситуаціях, вміє знаходити інформацію та аналізувати її, ставити і розв'язувати проблеми;

- **200** – вступник має системні, міцні знання в обсязі та в межах вимог навчальної програми, усвідомлено використовує їх у стандартних та нестандартних ситуаціях. Уміє самостійно аналізувати, оцінювати, узагальнювати опанований матеріал, самостійно користуватися джерелами інформації, ухвалює рішення.

**Таблиця переведення балів,
отриманих вступником за результатами співбесіди з української мови, у
рейтингову оцінку (за шкалою 100-200 балів).**

Бали	Рейтингова оцінка
1	7
2	13
3	20
4	27
5	33
6	40
7	47
8	53
9	60
10	67
11	73
12	80
13	87
14	93
15	100
16	107
17	113
18	120
19	127
20	133
21	140
22	147
23	153
24	160
25	167
26	173
27	180
28	187
29	193
30	200

6. ЗРАЗОК ЕКЗАМЕНАЦІЙНИХ БІЛЕТІВ СПІВБЕСІДИ

Київський фаховий коледж архітектури, будівництва та управління
Освітньо-професійний ступінь - фаховий молодший бакалавр
Галузь знань 20 Аграрні науки та продовольство
07 Управління та адміністрування
Спеціальність 206 Садово-паркове господарство
072 Фінанси, банківська справа, страхування та фондовий ринок
073 Менеджмент
Вступне випробування з української мови - співбесіда

Екзаменаційний білет 1

1. Запишіть правильно слова, поясніть орфограми.

Бон...а, ат...естат, брут...о, ал...ея, крос...ворд, пр...гнобити, ...палити, священ...ий, старан...о, пр...звисько, д...ректор, бульвар (А)(а)кадеміка (В)вернадського, (К),(к)онституційний (С)(с)уд України, б...юро, вал...юта, вар...ете, ж...урі, шампін...йон.

2. Утворіть вищий та найвищий ступені порівняння прислівників.

Високо, швидко, багато, гарно, погано, мало, низько, дорого.

3. Перепишіть речення, вставляючи пропущені літери і розставляючи розділові знаки. Поясніть уживання розділових знаків.

Він був поетом якого ми до того не/мали поетом для всіх поетом народним поетом гнобл..н..их але не/скорен..их. Наро...жен..ий матір...ю-кріпач...кою і сам кріпак він став борцем р..волюціонером титаніч...ної сили (О. Гончар).

Затверджено на засіданні циклової комісії гуманітарних дисциплін

Протокол № 9 від «10» квітня 2024 року

Голова циклової комісії _____ Тамара КОРНІЙЧУК

Київський фаховий коледж архітектури, будівництва та управління
Освітньо-професійний ступінь - фаховий молодший бакалавр
Галузь знань 20 Аграрні науки та продовольство
07 Управління та адміністрування
Спеціальність 206 Садово-паркове господарство
072 Фінанси, банківська справа, страхування та фондовий ринок
073 Менеджмент
Вступне випробування з української мови - співбесіда

Екзаменаційний білет 2

1. Напишіть не разом або окремо.

Не/скошена трава, не/полита досі розсада, не/бачена краса, не/бачена ніким фортеця, не/замкнені матір'ю двері, нічим не/підтверджений факт, ні до кого не/спрямоване слово, не/скінчена розмова, розмова була не/закінчення, не/замкнені двері.

2. Розподіліть дієприкметники на активні та пасивні. Вставте пропущені літери, виділіть суфікси.

Нагрі...ий сонцем, скош..на нива, смаж..не м'ясо, зів'я..е листя, навантаж..ний зерном, пожовк..а трава, нагородж..ний орденом, зроста...ий галас, потемні..ий від часу, засмаг..ий на сонці, спорудж..ий до війни, осяя..ий славою, покину...а в лісі хатина, змарні...ий від голоду.

3. Що називається словосполученням? Прокоментуйте, яким способом утворені словосполучення: національні символи, батькова порада, рідне місто, літня відпустка; збирати врожай, наша гордість, мої сумніви, продумана відповідь; зустріти друга, новий рюкзак, авторська пісня, чітко прописаний.

Затверджено на засіданні циклової комісії гуманітарних дисциплін

Протокол № 9 від «10» квітня 2024 року

Голова циклової комісії _____ Тамара КОРНІЙЧУК

7. РЕКОМЕНДОВАНА ЛІТЕРАТУРА ДЛЯ ПІДГОТОВКИ ДО ВСТУПНОГО ВИПРОБУВАННЯ

1. Авраменко О. Українська мова: підручник для 9 класу закладів загальної середньої освіти. Київ: Грамота, 2017. 160 с.: іл.
2. Блажко М. Українська мова в таблицях: посібник для загальноосвітніх навчальних закладів. Київ: Грамота, 2017. 104 с.
3. Омельчук С. А. Практикум з правопису української мови: система дослідницьких вправ: навчальний посібник. Київ: Грамота, 2009. 224 с.
4. Фурдуй М. І. Українська мова. Практикум з правопису: навчальний посібник за редакцією В. В. Різуна. 3-тє вид.. Київ: Либідь, 2008. 272 с.
5. Хворостяний І. Г. Українська мова: лайфхаки. Харків: Ранок, 2019. 288 с.

Допоміжні джерела інформації:

1. Береза Т. Скажи мені українською. Львів: Априорі, 2019. 456 с.
2. Блажко М., Омельчук С. Правописний практикум з української мови. Київ: Грамота, 2020. 224 с.
3. Голосовська Г. Українська мова для всіх. Київ: Академія, 2015. 208 с.
4. Гринчишин Д. Г. Словник паронімів української мови. Київ: Рад. шк., 1986. 218 с.
5. Давидова О. Словник наголосів української мови. Київ: Підручники і посібники, 2019. 432 с.
6. Дзюбишина - Мельник Н., Лавринець О. Читай і знай! Довідник-практикум із сучасної літературної мови. Київ: Києво-Могилянська академія, 2018. 415 с.
7. Дубчак О. Чути українською. Київ: Віхола, 2020. 192 с.
8. Колібаба Л., Фурса В. Словник дієслівного керування. Київ: Либідь, 2017. 656 с.
9. Лавринець О., Симонова К., Ярошевич І. Сучасна українська літературна мова. Морфеміка. Словотвор. Морфологія. Києво-Могилянська академія, 2019. 524 с.
10. Литовченко В., Дудик П. Сучасна українська мова. Завдання і вправи. Київ: Альма-матер, 2009. 264 с.
11. Лозова Н., Фридрак В. Дзвона чи дзвону? Словник-довідник. Наукова думка, 2015. 168 с.
12. Мединська Н. Сучасна українська літературна мова. Збірник вправ з морфології. Тернопіль: Навчальна книга – Богдан, 2007. 184 с.

13. Семеренко Г., Литвин Л., Кавера Н. Сучасна українська літературна мова. Збірник вправ і тестів з морфології. Тернопіль: Навчальна книга – Богдан, 2012. 232 с.
14. Сербенська О. Антисуржик. Вчимося ввічливо поводитися і правильно говорити. Львів: Априорі, 2017. 304 с.
15. Соколова С. Граматика сучасної української літературної мови. Київ: Видавничий двір Д. Бураго, 2017. 7522 с.
16. Український тлумачний словник за редакцією В. Бусела. Ірпінь: Перун, 2016. 1696 с.
17. Ющук І. П. Практикум з правопису української мови. Київ: Освіта, 2007.
18. Ярещенко А., Бездітко В., Козир О. Сучасний фразеологічний словник української мови: Навчальна література, 2018. 640 с.

Інформаційні ресурси:

1. Український правопис. Нова редакція. URL: <https://mon.gov.ua/storage/app/media/zagalna%20serednya/05062019-onovlpravo.pdf>
2. Програма Міністерства освіти і науки України «Українська мова для загальноосвітніх навчальних закладів з українською мовою навчання. 10-11 класи. Рівень стандарту», 2017р. URL: <https://mon.gov.ua/ua/osvita/zagalna-serednya-osvita/navchalni-programi/navchalniprogrami-dlya-10-11-klasiv-3>.
3. Словник фразеологізмів української мови. URL: <https://cutt.ly/Cn4dNqf>
4. Український лінгвістичний портал. URL: <https://slovnyk.ua>